

Program dela in finančni načrt Kmetijsko gozdarskih zavodov

KGZS, Kmetijsko gozdarski zavod Celje

1 Kratka predstavitev območja

KGZS-Zavod CE deluje na območju med avstrijsko in hrvaško mejo. Območje obsega 192.475 ha zemljišč. Od tega je 81.05 ha kmetijskih in 86.482 ha gozdnih zemljišč. Večina (86,9 %) površin namenjena kmetijski dejavnosti leži v območjih z omejenimi dejavniki, kar narekuje specifične pogoje kmetovanja in temu prilagojene svetovalne ukrepe. V teh območjih obstaja večja nevarnost zaraščanja kmetijskih zemljišč.

V 2017 je subvencijsko vlogo oddalo 10.590 kmetijskih gospodarstev. Po podatkih popisa kmetij pa z zemljišči gospodarji 13.354. kmetijskih gospodarstev, kar je 10,4 % manj kot leta 2000. Na družinskih kmetijah živi 47.996 družinskih članov, ki predstavljajo 15.740 PDM. Od vseh družinskih članov jih je 8.998 (18,75 %) starejših od 65 let. V zadnjih desetih letih se je delež teh povečal za 1,98 % na drugi strani pa je upadel delež družinskih članov mlajših od 25 let za 8,36 % (iz 17.474. na 10.629).

Povprečna velikost kmetijskega gospodarstva, ki odda subvencijsko vlogo, je 7,42 ha, kar je nekoliko več od slovenskega povprečja (6,9 ha). Večina kmetij (92,52 %) se nahaja v območjih z omejenimi dejavniki za kmetijstvo, kar otežuje pogoje obdelave zemljišč, povišuje stroške in predstavlja dodatno nevarnost pri delu. Tu so kmetije po površini večje in večinoma tudi zaokrožene. Zlasti v nižinskem delu pa predstavlja dodatno težavo še razdrobljenost parcel in male obdelovalne površine.

Zavod deluje na območju 11 upravnih enot in 41 občin.

Podatki zavoda	
Popolno ime:	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije Kmetijsko gozdarski zavod Celje
Kratko ime:	KGZS-Zavod CE
Ulica:	Trnoveljska cesta 1
Poštna št. in pošta:	3000 Celje
Telefon:	03 42 55 500
Telefaks:	
E-pošta:	tajnistvo@ce.kgzs.si
Spletni naslov:	www.kmetijskizavod-celje.si
Osnovni podatki	
Davčna št.:	SI13468308
Matična št.:	5254655000
Šifra proračunskega uporabnika:	23493
Transakcijski račun:	01100-6030234923
Organizacijska oblika/dejavnost	
Pravnoorganizacijska oblika:	Javni zavod
Glavna dejavnost:	84.130, podjetniško in poslovno svetovanje
Vrsta lastnine:	javna
Ustanovitelj:	KGZS
Zakoniti zastopnik (ime in priimek):	Stanko Jamnik
Predsednik sveta zavoda:	Janko Šket
Mandatno obdobje direktorja:	do 31. 12. 2019
Enote javne službe kmetijskega svetovanja po uredbi:	
	Naslov lokacije
Celje	Trnoveljska cesta 1, 3000 Celje
Žalec	Mestni trg 7, 3310 Žalec
Mozirje	Šmihelska cesta 2, 3330 Mozirje
Slovenske Konjice	Oplotniška 1, 3210 Slovenske Konjice
Laško	Trubarjeva ulica 3, 3270 Laško
Šentjur	Cesta Leona Dobrotinška 3, 3230 Šentjur
Šmarje	Obrtniška ulica 2, 3240 Šmarje pri Jelšah

Šoštanj	Metleče 7, 3325 Šoštanj	
Slovenj Gradec	Celjska cesta 118, 2380 Slovenj Gradec	
Dravograd	Meža 27, 2370 Dravograd	
Ravne	Trg 67, 2391 Prevalje	
Zaposleni v NOE za kmetijsko svetovanje		
- Glede na izobrazbo		
Podiplomski študij		
-Število z doktorskim nazivom		
-Število z magistrskim nazivom	5	
Dodiplomski študij		
-Število z univerzitetno izobrazbo	31	
-Število z visoko strokovno izobrazbo	7	
-Število z višjo strokovno izobrazbo	12	
Število z srednješolsko izobrazbo		
Število z osnovnošolsko izobrazbo		
Uprava (ključ)	59,35	
Izvajalci kmetijskega svetovanja (min. št. kot v pravilniku)	Št. PDM JSKS po pravilniku	Št. zaposlenih po pogodbi
Vodja oddelka za kmetijsko svetovanje: Vesna Čuček (I017927)	1	1
Specialistično svetovanje	12,6	15
Terensko kmetijsko svetovanje, svetovanje s področja dopolnilnih dejavnosti na kmetiji in za kmečke družine	33,3	39

Stanje kmetijstva na KMG, ki oddajajo zbirne vloge (vir: ARSKTRP - zbirne vloge 2017, MKGP - RKG)	Število
Število kmetijskih gospodarstev	10.590
Število kmetijskih gospodarstev vključenih v ekološko kmetovanje	813
Število kmetijskih gospodarstev vključenih v KOPOP	599
Število kmetijskih gospodarstev vključenih v DŽ	2.709
Število kmetijskih gospodarstev, ki leži na območju OMD	9.798
Število kmetij, ki se ukvarjajo z dopolnilno dejavnostjo	1.043
Kmetijska zemljišča v uporabi na KMG (ha)	78.643
Njivske površine (vključene njive, začasno travinje, njiva za rejo polžev, jagode na njivi, trajne rastline na njivskih površinah, rastlinjaki, rastlinjaki s sadnimi rastlinami, matičnjaki) (ha)	16.183
Hmeljišča (vključno s hmeljišči v premeni) (ha)	1.440
Intenzivni sadovnjaki (ha)	592
Ekstenzivni sadovnjaki (ha)	2.285
Vinogradi (ha)	632
Oljčnik (ha)	2
Ostali trajni nasadi (ha)	79
Trajni travniki in travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi (ha)	56.797
Kmetijska zemljišča v pripravi (ha)	11
Govedo	110.029
Drobnica	24.791
Prašiči	16.126
Perutnina	717.635
Kopitarji	2.480
Kunci	3.488

Divjad iz obore za rejo	2.852
Ostale živali	10.156

Dejavnost kmetijske svetovalne službe (vir: lastni)	Leto 2017
Št. osebnih svetovanj	22.582
Št. izvedenih predavanj, tečajev, seminarjev, delavnic	222
Št. izvedenih srečanj krožkov	95
Št. člankov, prispevkov, tehnoloških navodil	283
Št. izdelanih brošur, knjig, zbornikov	1
Št. organiziranih/ izvedenih strokovno pospeševalnih prireditev (razstave, ekskurzije, ogledi sejmov, prikazi tehnologij in veščin)	41
Št. strokovnih društev, katerih delovanje podpira KGZ	88
Število oddanih zbirnih vlog	10.528
Št. pomoči pri oddaji zbirnih vlog	10.528
Št. izdelanih vlog za mlade prevzemnike kmetij	66
Št. pridobljenih projektov na raznih razpisih in je zavod nosilec projekta (projekti čezmejnega sodelovanja, občinski projekti, Leader,...)	/
Št. projektov, kjer sodeluje zavod kot partner	4
Št. pripravljenih portfolij za pridobitev NPK	86
Št. KMG, ki jim zavod vodi FADN knjigovodstvo (obvezno zaradi pridobitve javnih sredstev)	400
Št. KMG, ki jim zavod vodi knjigovodstvo za obračun DDV	91
Št. KMG, ki jim zavod vodi knjigovodstvo za potrebe obračuna davka od dohodkov iz kmetijske, dopolnilne ali izven kmetijske dejavnosti	33

REFERENCE Oddelka KSS, KGZS – Zavod CE za obdobje 2010-2017	
Leto	Opis izvedenih svetovalnih storitev
2015,2016 in 2017	Izvajalec 4-urnega usposabljanja za kmete, ki so se vključili v ukrep KOPOP v 2015, 2016 in 2017 (JN NMV 1488/2015, NMV 7913/2016, 008810/2017-W01). Na območju Savinjske in Koroške regije smo vsako leto izvedli 8 usposabljanj. Usposabljanj se je leta 2015 udeležilo: 515 kmetov, v 2016: 593 kmetov ter v 2018: 582 kmetov. Cilj usposabljanj: usposobiti kmete za izvajanje operacij in zahtev, v katere so se vključili z izdelavo Programa aktivnosti in oddajo zbirne vloge.
2016 in 2017	Izvajalec 6-urnih usposabljanj za kmete, ki so se vključili v ukrep ekološko kmetovanje , v letih 2016 in 2017 (02476/2016-W01 in 007141/2017-W01). Na območju Savinjske in Koroške regije smo v letu 2016 izvedli eno osnovno usposabljanje in 9 nadaljevalnih usposabljanj, ki se jih je udeležilo 894 udeležencev. V letu 2017 pa smo na istem območju izvedli eno osnovno in 10 nadaljevalnih usposabljanj, ki se jih je udeležilo 848 kmetov. Cilj usposabljanj: usposobiti kmete za uspešno izvajanje ukrepa ekološko kmetovanje.
2016	Javna naročila za MKGP: predhodno usposabljanje za KOPOP, usposabljanje ekološko kmetovanje (6-urno), usposabljanje KOPOP (4-urno), usposabljanje dobrobit živali (4-urno), izdelava preusmeritvenih načrtov za ekološke kmetije 2016,2017, izdelava programov aktivnosti, ...
2015, 2016	Izdelava kataloga stroškov za MKGP
2014 - 2015	Svetovanje in usposabljanje v okviru projekta Spoznavajmo in uživajmo, ki sta ga sofinancirala Evropska unija – Evropski sklad za regionalni razvoj in Republika Slovenija – Služba vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko. Projekt se je izvajal na območju Savinjske regije in Krapinsko-zagorske županije. Kmetijsko-gozdarski zavod Celje je imel vlogo vodilnega partnerja, drugi partnerji pa

	<p>so bili poleg Združenje turističnih kmetij Slovenije še Krapinsko-zagorska županija, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije in Zagorska razvojna agencija. Izdali smo prospekt Spoznavajmo in uživajmo v slovenskem, hrvaškem in angleškem jeziku, ki na 32 straneh predstavlja turistična doživetja, polna vonjev in okusov jedi in pijač ter občutij narave.</p> <p>Izvedenih je bilo 13 usposabljanj za nosilce dopolnilnih dejavnosti na kmetijah in narejen pilotni projekt interpretacije naravne in kulturne dediščine na kmetiji. Ker smo želeli s projektom prispevati k povezovanju ponudnikov v okviru čezmejnega programa Domače dobrote od Alp do zagorskih gričev, smo oblikovali tudi več kot 30 turističnih programov kulinaričnega turizma od ogledov kmetij, degustacij, delavnic in tečajev priprave jedi na kmetijah, obiskov kulinaričnih prireditev, doživetij ob odprtih ognjiščih na prostem do čezmejnih kulinaričnih potovanj in piknikov v naravi in jih postavili na osrednji slovenski turistični portal www.slovenia.info, spletno stran turističnih kmetij Slovenije www.turisticnekmetije.si in spletno stran Krapinsko-zagorske županije www.tzkzz.hr.</p> <p>Trajanje projekta: 1. 1. 2014 - 17. 6. 2015, Vrednost operacije: 216.448,26 € Projekt v okviru Evropskega teritorialnega sodelovanja sta sofinancirala Republika Slovenija in Evropski sklad za regionalni razvoj.</p>
2011-2013	<p>Svetovanja in usposabljanja v okviru projekta Z Brihto na počitnice, Partner: STIK Laško</p> <p>S projektom smo obogatili ponudbo, namenjeno obiskovalcem območja, predvsem družinam z otroki, hkrati pa smo želeli lokalne prebivalce informirati in motivirati, da prosti čas preživijo na podeželju, na kmetijah v bližnji okolici, na katerih organizirajo zabave za rojstni dan za najmlajše, nudijo najem piknik prostora, možnost ježe ponijev in konj, se udeležijo poletnih taborov za otroke, ... in tako spoznajo način življenja na kmetijah, se seznanijo s pridelavo hrane in prosti čas preživijo v naravi. Ustvarjen je bil nov turistični produkt na podeželju. Ponudbo smo postavili tudi na spletno stran društva LAS Raznolikost podeželja, jo natisnili v zloženkah in jo oglaševali na Facebooku.</p> <p>Trajanje projekta: november 2011- junij 2013; Vrednost operacije: 22.376,69; Vrsta projekta: Leader. Projekt je sofinancirala Republika Slovenija in Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja.</p>
2013-2014	<p>Nosilec projekta Sadovi narave Šaleške doline</p> <p>Partnerji LAS Društvo za razvoj podeželja Šaleške doline, KZ Šaleška dolina in Društvo podeželskih žena Šaleška dolina.</p> <p>Partnerji smo s projektom prispevali k dvigu usposobljenosti in krepitvi človeškega potenciala v kmetijstvu, k dvigu konkurenčnosti primarnega sektorja in dodani vrednosti kmetijskim proizvodom. Z oblikovanjem mreže ponudnikov in enotne podobe proizvodov s kmetij smo vzpostavili podporno okolje in ustrezno infrastrukturo, za skupno promocijo in trženje kmetijskih produktov pod skupno blagovno znamko ter prispevali k razvoju dopolnilnih dejavnosti na območju Šaleške doline.</p> <p>Vrsta projekta: Leader. Projekt je sofinancirala EU v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.</p> <p>Trajanje projekta: 1. 1. 2013 – 18. 12. 2014; Vrednost operacije: 17.375,00 €</p>
2008	<p>Svetovanje in usposabljanje nosilcev turističnih kmetij v okviru mednarodnega projekta Qualitool, ki ga je izvajalo Latvijsko združenje za turizem na podeželju Lauku Celotajs v sodelovanju s partnerji: Evropskim združenjem za turizem na podeželju Eurogites ter sorodnimi organizacijami v Španiji, Grčiji in Bolgariji. Projekt je bil sofinanciran s strani Evropske unije v okviru programa Leonardo da Vinci.</p> <p>Razvit je bil internetni pripomoček za usposabljanje, ki nudi številne fotografije in nasvete v zvezi z minimalnimi kriteriji za ocenjevanje kakovosti nastanitvenih kapacitet pri ponudnikih podeželskega turizma. Poleg tega je bila v vseh državah vključenih partnerjev narejena tudi obsežna raziskava o pričakovanju gostov v zvezi s kakovostjo ponudbe turizma na podeželju.</p>
2007	<p>Svetovanje in usposabljanje izvedeno v okviru čezmejnega projekta Uživajmo brez</p>

	<p>meja, ki sta ga v okviru programa INTERREG III A Slovenija-Avstrija sofinancirala Evropska unija in Republika Slovenija. Eden od najpomembnejših rezultatov projekta je bil prvi slovenski prospekt te vrste, ki je na 32-ih straneh predstavljal najbolj zanimiva gastronomska doživetja in značilne jedi posameznih regij od Gorenjske prek avstrijske Koroške do Prekmurja. Izšel je v nakladi 257.000 izvodov v slovenskem in nemškem jeziku. Skupaj s predstavniki deželnega združenja turističnih kmetij avstrijske Koroške, smo v namige za gastronomske užitke vključili več kot 1.100 ponudnikov z obeh strani meje.</p> <p>Slovenska turistična organizacija je omogočila, da so bili namigi za gastronomska doživetja predstavljeni na uradnem slovenskem turističnem portalu, zagotovila pa je tudi distribucijo nemškega prospekta na najpomembnejših turističnih sejmih v tujini. Izvedene so bile številne delavnice in večdnevni tečaji s področja regionalne gastronomije in komuniciranja z gosti, ki se jih je udeležilo preko 500 ponudnikov. Pri izvajanju projekta smo pri izvedbi posameznih projektnih aktivnosti sodelovali s kmetijsko-gozdarskimi zavodi na projektnem območju (KGZ Murska Sobota, KGZ Ptuj, KGZ Maribor, KGZ Celje in KGZ Kranj.)</p> <p>S projektnimi aktivnostmi smo prispevali k večjemu vključevanju regionalnih jedi in pijač v turistično ponudbo na turističnih kmetijah po Sloveniji, z dejavnostmi tržnega komuniciranja pa k večjemu povpraševanju po regionalnih posebnostih v gastronomski ponudbi in k večjemu obisku turistov.</p>
--	---

1.1 Glavne kmetijske dejavnosti

Naravni dejavniki močno omejujejo izbor kmetijskih dejavnosti. Na terenu prevladuje absolutno travinje s 56.797 ha travnikov in pašnikov, zato je razumljivo, da na območju zavoda prevladuje živinoreja. Njivskih površin in hmeljišč je 17.623 ha. Od tega je 1.440 ha hmeljišč. Po obsegu površin v obdelavi sledi sadjarstvo s 592 ha intenzivnih ter 2.285 ha ekstenzivnih – travniških sadovnjakov. Vinogradov je 632 ha.

Na številnih kmetijah postajajo vedno pomembnejše dopolnilne dejavnosti, ki predstavljajo tudi čedalje pomembnejši vir dohodka. Od leta 2004 se je število registriranih dopolnilnih dejavnosti na območju zavoda povečalo iz 525 na 1.392, v letu 2015 pa smo zaznali upadanje števila registriranih dejavnosti, ki se je nadaljevalo tudi v letih 2016 in 2017. ko je registriranih še 1.043 dopolnilnih dejavnosti. Sprememba je posledica povečanja obveznih pavšalnih prispevkov in drugih novih administrativnih ovir. Največ kmetij se ukvarja s storitvami s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, po številu jim sledijo turistične kmetije. Te ponujajo 6.941 sedežev in 1.117 ležišč. V zadnjem času so v razvoju zlasti kmetije z različnimi vrstami predelave živil. Po podatkih kmetijskih svetovalcev se s turistično dejavnostjo ukvarja 157 kmetij. S predelavo mleka in mesa se ukvarja 89 kmetij. Pričakujemo, da se bodo dopolnilne dejavnosti tudi zaradi ukrepov kmetijske politike v tem programskem obdobju ponovno začele širiti.

1.2 Tržna proizvodnja

Na območju zavoda redijo kmetije 110.029 glav goveje živine. Od tega je 39.184krav. Večina (20.863 glav) je namenjena prireji mleka. V kontrolo proizvodnje je vključenih 15.485 ali 74 % vseh krav molznic. Kontrolo izvajamo na 737 kmetijah in imamo vanjo vključeno povprečno 21 krav na kmetijo. V zadnjih letih je stalen trend upadanja živali na kmetijah in tudi živali v kontroli. Zmanjšuje se število vključenih kmetij. Število živali na kmetijah vključenih v kontrolo pa se rahlo povečuje.

V preteklih letih je prihajalo do večje koncentracije v prireji mleka. Večje število kmetij je prenehalo s tržno prirejo mleka in so se preusmerile v rejo krav dojilj. Kmetije, ki pa nadaljujejo z mlečno proizvodnjo, so povečale količino mleka po živali in tudi število živali v hlevu. Zato se z leti tudi rahlo povečuje količina prodanega mleka. Z območja zavoda je bilo odkupljeno preko 105 milijonov litrov mleka. Preusmeritev v rejo krav dojilj se kaže v povečanem številu rej in živali namenjenih tej proizvodnji. Povečan obseg reje za govedo se odraža v preko 12.500 glavah odkupljenega MPG.

V zadnjih letih se je povečala tudi reja drobnice. Reja se širi predvsem v hribovskih in gorskih območjih. Prevladuje zlasti reja drobnice za meso. Po zadnjih podatkih je na okoli 1.800 kmetijah v reji 13.000 ovac in 3.700 koz.

Na njivah s 5.483 ha na 2.672 kmetijah prevladuje koruza za silažo. Po površinah ji sledijo žita s 3.177 in koruza za zrnje s 1.414 ha. Krompir je posejan na 200 ha njiv. Zaradi ukrepov KOPOP-a in pojava koruznega hrošča se je poljedelski kolobar zopet začel širiti. V njem se pojavljajo zrnate stročnice, detelje in deteljno travne mešanice, zanesljivo pa se bodo povečale še površine pod žiti in oljno ogrščico.

Po površini in ekonomsko je zelo pomembna pridelava hmelja. V Sloveniji je ta kultura pretežno posajena prav na območju našega zavoda. V zadnjih letih ga kmetje pridelujejo na okoli 1.440 ha in s povprečnim letnim pridelkom preko 1.600 kg daleč presegajo slovenske potrebe. Izjemne težave s prodajo hmelja so močno načele ekonomsko moč kmetij in obstaja velika nevarnost, da se bodo površine pod to kulturo skrčile.

Kmetje se vedno bolj zanimajo tudi za zelenjadarsko in vrtnarsko proizvodnjo, saj tu odkrivajo nove tržne niše. Okoljske razmere pa so zelo primerne tudi za to vrsto proizvodnje. Po zadnjih podatkih je na območju 350 vrtnarjev, ki pridelujejo zelenjavo na 240 ha njiv in vrtov in 4,8 ha pokritih prostorov. Opažamo pa povečano zanimanje za to obliko proizvodnje in ocenjujemo, da se bo tudi v letu 2018 povečalo tako število kot tudi površine namenjene tej dejavnosti.

Pomemben vir dohodka predstavlja kmetijam tudi gozd. Tega ima v lasti kar 13.690 kmetijskih gospodarstev.

Veliko je tudi zanimanja za ekološko kmetovanje. V kontroli je že 813 kmetij in 7.300 ha kmetijskih zemljišč, kar predstavlja 24 % vseh kmetij v kontroli ekološkega kmetovanja v Sloveniji in 7,67 % od vseh kmetij z območja zavoda, ki so oddale subvencijske vloge. Nekateri svoje proizvode prodajajo na eko-tržnicah v Ljubljani in Celju, opazno pa je tudi povečano zanimanje veletrgovcev in gostinskih obratov za to vrsto kmetijskih proizvodov.

2 Cilji delovanja zavoda

Delo na KGZS – Zavodu CE je namenjeno zadovoljevanju potreb lastnikov kmetijskih zemljišč in prebivalcev na območju delovanja zavoda. Osnovno poslanstvo je nudenje strokovne pomoči kmetom in s tem razvoju gospodarske dejavnosti kmetovanja in z njim povezanih dejavnosti ter ohranjanju življenja na podeželju.

3 Organiziranost zavoda

V okviru zavoda delujejo naslednje notranje organizacijske enote:

- Vodstvo zavoda
- Oddelek javne službe kmetijskega svetovanja,
- Oddelek za živinorejo,
- Oddelek projektov v kmetijstvu,
- Oddelek skupnih služb ter financ in računovodstva,

Strokovne službe delujejo na 11 izpostavah zavoda.

Organi zavoda:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni kolegij.

3.1 Oddelek projektov v kmetijstvu

V oddelku opravljamo naslednje dejavnosti: projektiranje kmetijskih objektov, vodenje FADN knjigovodstva za obveznike, vodenje DDV in davčnega knjigovodstva, ušesne številke, delovanje Območne enote Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in drugi projekti, ki jih bomo v letu 2018 na novo pridobili.

V okviru projektiranja kmetijskih objektov izdelujemo tehnološke projekte za izgradnjo hlevov, ki jih pripravlja samostojni referent IV s V. stopnjo izobrazbe. Le-ta je v pomoč specialistu za živinorejo pri pripravi in izdelavi tehnoloških načrtov za novogradnje in adaptacije. Prav tako pripravljamo

tehnološke načrte za prostore za dopolnilne dejavnosti na kmetijah. V letu 2018 bomo razvijali še projekte rastlinskih čistilnih naprav na kmetijah.

V letu 2008 se je za kmetije, ki so prejemnice sredstev iz EU, pokazala nujna obveza po rednem beleženju podatkov proizvodnje in njihovem poročanju po sistemu FADN knjigovodstva. Ker se je na terenu pokazalo, da veliko kmetij ni sposobno voditi ustreznih evidenc in zagotavljati dovolj kakovostnih podatkov, ki bi ustrezali kriterijem obdelave po FADN sistemu, smo jim ponudili organizirano vodenje knjigovodstva po tej metodologiji. Za leto 2018 imamo s kmetijami sklenjenih že več kot 400 pogodb. Ker se je posameznim kmetijam obveznost vodenja FADN knjigovodstva iztekla, se je število strank zmanjšalo. Okoli 30 obveznikov pa je bilo vključenji v vzorec poročevalskih kmetij. Glede na kandidiranje kmetov na novih razpisih ocenjujemo, da se v naslednjih letih število vključenih kmetij ne bo več bistveno spremenilo. Kljub spremembi Zakona o dohodnini, ki kmetom omogoča prostovoljno vključitev v davčno knjigovodstvo je 33 kmetij ostalo vključenih v sistem in zanje še naprej vodimo to obliko knjigovodstva. Nadaljevali bomo z vodenjem knjig za potrebe DDV za kmete s katerimi imamo podpisanih 91 pogodb. V letu 2018 bomo ponudbo storitev ohranjali in jo glede na potrebe na terenu razširili tako po številu vključenih kmetij, kot tudi z dodatnimi možnostmi – vodenje davčnega knjigovodstva za potrebe obdavčitve iz kmetijske in dopolnilne dejavnosti, ter vodenja knjig za društva.

3. 2 Oddelek za kmetijsko svetovanje Celje

Načrtovan obseg dela JSKS po nalogah po ZKmet	Opis nalog	Št. ur
Svetovanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja kmetijske dejavnosti v skupnem obsegu 30.271 ur	Obsega svetovanje na področju izboljšanja tehnologije pridelave, prireje, predelave in skladiščenja kmetijskih proizvodov (tudi ekoloških), vključno s svetovanjem o krmnih obrokih, izračunavanju krmnih obrokov, kolobarjenju, gnojenju, o pravilni uporabi fitofarmaceutskih sredstev, ki izhaja iz načel dobre prakse varstva rastlin in je skladna s splošnimi načeli integriranega varstva rastlin pred škodljivimi organizmi. Obsega tudi svetovanje o prilagoditvah in novih tehnologijah v zvezi z blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje, biotsko raznovrstnostjo, upravljanjem voda ter o ustreznem namakanju, ohranjanju narave in varstvu okolja.	23.970
	V letu 2018 so prioritete vsebine: spodbujanje pridelave vrtnin (zelenjadnic), preusmerjanje kmetij v ekološko kmetovanje, pridelava krme, svetovanje na področju govedoreje (optimiziranje prehrane) in prašičereje ter integrirano varstvo rastlin – sodelovanje s službo zdravstvenega varstva rastlin ter svetovanje v povezavi z ukrepi varstva narave in svetovanja povezanega z ukrepi za varstvo živine pred velikimi zvermi.	
	Aktivnosti na področju urejanja kmetijskih zemljišč.	2.845
	Integrirano varstvo rastlin – sodelovanje z javno službo zdravstvenega varstva rastlin (ločeno oz. posebej vodeno za ekološko kmetovanje).	2.615
	Obvladovanje tveganj in uvedba ustreznih preprečevalnih ukrepov za obvladovanje naravnih in drugih nesreč ter živalskih in rastlinskih bolezni.	841
Svetovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih načrtov za kmetijska gospodarstva v skupnem obsegu 24.120 ur	Kot pomoč pri pripravi razvojnih načrtov kmetij pri:	2.830
	– posodabljanju kmetijskih gospodarstev, krepitvi konkurenčnosti, sektorskem povezovanju, inovacijah, tržni usmerjenosti, spodbujanju podjetništva, ob hkratnem upoštevanju naravovarstvenih, okoljskih vsebin, vsebin upravljanja voda ter podnebnih sprememb, vključno s svetovanjem o ukrepih na ravni kmetijskega gospodarstva, ki so določeni v programih razvoja podeželja in obravnavajo navedena področja,	

	– preusmeritvah kmetijskih gospodarstev v drugo panogo ali spremembi kmetovanja zaradi zahtev varovanja okolja in premoženja (npr. na varstvenih, varovanih, zavarovanih, ogroženih območjih),	
	– sanacijah kmetijskih gospodarstev v primeru nesreče ali izrednega dogodka z upoštevanjem zahtev varstva okolja, varstva in trajnostne rabe voda, urejanja voda in ohranjanja narave.	
	Pri diverzifikaciji gospodarskih dejavnosti kmetijskih gospodarstev ter uvajanju, razvoju in izvajanju dopolnilnih dejavnosti na kmetijah ter socialnih storitev.	6.743
	V letu 2018 izvajalec JSKS zagotovi 1 polno zaposlenega svetovalca specialista za področje turizma na kmetijah	
	V letu 2018 je prioriteta vsebina spodbujanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah.	
	O ekonomskem vidiku pridelave in prireje vključno s svetovanjem kmetijam, ki so vključene v mrežo računovodskih poročevalskih kmetij.	4.299
	Ostale ekonomsko-davčne vsebine	
	Pri uveljavljanju načela kratkih nabavnih verig ter trženju in dobavljanju lokalno pridelane hrane javnim zavodom in drugim javnim naročnikom, aktivnostih na področju shem kakovosti, pri promociji in trženju znamk, trženju kmetijskih proizvodov v odvisnosti od potreb in možnosti trga, vključno z organizacijo ocenjevanja proizvodov.	3.813
	Pri izvajanju Programa razvoja podeželja 2014 – 2020 – delovanju INFO točk za namen izvajanja ukrepov PRP 2014-2020, pomoč upravičencem pri pripravi zahtevkov in poročil (ukrep 112 iz PRP 2014-2020), dodatne aktivnosti za animiranje uporabnikov ukrepa Sodelovanje, svetovanje pri vzpostavitvi partnerstev ter informiranje potencialnih vlagateljev, ter uvajanje KOPOP ukrepov iz področja varstva narave in okolja, v katere je vstop še možen.	6.434
Svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike v skupnem obsegu 9.293 ur.	O vsebini ukrepov kmetijske politike, njihovem namenu ter pogojih in načinu uveljavljanja za kmetijska gospodarstva v, to se nanaša na svetovanje o obveznostih na ravni kmetijskega gospodarstva, ki izhajajo iz predpisanih zahtev ravnanja ter standardov za vzdrževanje zemljišč v dobrem kmetijskem in okoljskem stanju, o kmetijskih praksah, ki ugodno vplivajo na podnebje in okolje, in o ohranjanju kmetijskih površin, o vsebini in namenu ukrepov varstva okolja in narave v povezavi z ukrepi kmetijske politike, o obveščanju in ozaveščanju javnosti o ukrepih kmetijske politike in razvoja podeželja, vključno z ukrepi, ki so povezani s kmetovanjem in izhajajo iz politike varovanja narave, voda in okolja, iz prilagajanja podnebnim spremembam in upravljanja z vodami.	4.305
	Svetovanje o neposrednih plačilih – zeleni komponenti (diverzifikacija kmetijskih rastlin, površine z ekološkim pomenom, okoljsko občutljivo trajno travinje).	188
	Svetovanje o navzkrižni skladnosti.	4.799
Svetovanje in pomoč pri organizaciji in delovanju RO, OP in drugih oblik proiz. združevanja kmet. pridelovalcev v skupnem obsegu 4.096 ur	Vzpostavljaju lokalnih partnerstev, organizacij proizvajalcev, drugih oblik proizvodnega združevanja in novih oblik združevanja kmetijskih pridelovalcev.	1.411
	Delovanju društev, ki delujejo na področju kmetijstva ter sodelovanju z nevladnimi organizacijami in agrarnimi skupnostmi in pri izvedbi državnih tekmovanj.	2.685
Svetovanje na področju kmet. in s kmetijstvom	Strokovno sodelovanje z ministrstvi in drugimi državnimi institucijami pri pripravi predpisov, katerih vsebine se nanašajo na kmetijstvo in razvoj podeželja vključno s predpisi na področju	3.482

povezanih predpisov v skupnem obsegu 3.482 ur	politike varstva narave in okolja ter upravljanja voda	
	Spremljanje in ocenjevanje posledic naravnih nesreč ter strokovna pomoč pri odpravi posledic vseh vrst nesreč in izrednih dogodkov	
	Ozaveščanje javnosti o pomenu podeželja in večnamenskosti kmetijstva tudi z vidika varovanja okolja, varstva in trajnostne rabe voda, ohranjanja narave in blaženja podnebnih sprememb	
	Izvajanje programov državnega pomena na podlagi predpisov in pogodb z drugih področij in programov državnega pomena, če so naloge vključene v program dela JSKS	
Vodenje, koordinacija, v skupnem obsegu 10.806 ur	Vključno z notranjim nadzorom in poročanju o opravljenem delu ter izvajanju administrativno-tehničnih nalog in drugih nalog, vključno z usposabljanjem zaposlenih za tehnološki napredek na kmetijskih gospodarstvih in pomoč uporabnikom za razumevanje in pridobivanje podpor na področju kmetijske politike, politike razvoja podeželja in drugih politik, ki se navezujejo na kmetijska gospodarstva	10.806
Naloge po ceniku ministra		13.772
SKUPAJ		95.839

1. Naloga: SVETOVANJE V ZVEZI S TEHNOLOŠKIM, GOSPODARSKIM IN OKOLJEVARSTVENIM PODROČJEM OPRAVLJANJA KMETIJSKE DEJAVNOSTI

1.1 Izboljšanje tehnologije pridelave, prireje, predelave in skladiščenja kmetijskih proizvodov (tudi ekoloških), vključno s svetovanjem o krmnih obrokih, izračunavanju krmnih obrokov, kolobarju, gnojenju, o pravilni uporabi fitofarmaceutskih sredstev, ki izhaja iz načel dobre prakse varstva rastlin in je skladno zlasti s splošnimi načeli integriranega varstva rastlin pred škodljivimi organizmi. Obsega tudi svetovanje o prilagoditvah in novih tehnologijah v zvezi z blažitvijo podnebnih sprememb in prilagajanjem nanje, biotsko raznovrstnostjo, upravljanjem voda ter o ustreznem namakanju, ohranjanju narave in varstvu okolja

Cilji dela

Prioritetne vsebine v 2018: spodbujanje pridelave vrtnin, preusmerjanje kmetij v ekološko kmetovanje, pridelava krme, svetovanje na področju govedoreje in prašičereje, integrirano varstvo rastlin – sodelovanje z javno službo zdravstvenega varstva rastlin, svetovanje v povezavi z ukrepi varstva narave in ukrepi za varstvo živine pred velikimi zvermi.

V pridelavi vrtnin (zelenjadnice, zelišča in okrasne rastline) bo cilj izboljšati tehnologije pridelave vrtnin s pomočjo informiranja in priprave tehnoloških navodil o sodobnih in okolju prijaznih tehnologijah pridelave vrtnin ter informiranju o novejših raziskavah v vrtnarstvu, s poudarkom na kolobarju, gnojenju in pravilni rabi FFS. Pridelovalce bomo informirali tudi o sodobnih načinih trženja v vrtnarstvu. Vse navedene aktivnosti bodo povečale in izboljšale usposobljenost pridelovalcev zelenjadnic, zelišč in okrasnih rastlin z namenom povečati obseg tržne pridelave.

Na področju ekološkega kmetovanja bo cilj povečanje obsega ekološke pridelave, izboljšanje prenosa znanja do uporabnikov, dvig usposobljenosti pridelovalcev, večja dostopnost informacij za ekološke kmete, povečanje ponudbe lokalno pridelanih ekoloških pridelkov in živil, povečanje zanimanja ekoloških kmetov za združevanje na področju prodaje, izmenjave znanj in promocije. Cilj bo tudi povečanje števila kmetij in površin v preusmeritvi.

Na področju živinoreje bo cilj izboljšanje konkurenčnosti in donosnosti živinoreje, kar bo mogoče doseči tudi z dodajanjem vrednosti - s predelavo živalskih proizvodov in neposrednim trženjem. Cilj bo dosežen z optimiziranjem krmnih obrokov za vse kategorije živali in prilagoditvijo rej za čim boljše počutje živali. Kmete bomo spodbujali k optimizaciji pitanja telet in govejih pitancev. Posebno pozornost bomo namenili prehrani živali na ekoloških kmetijah in prehrani živali s ciljem zmanjševanja

toplogrednih izpustov. Zaradi optimizacije krmnih obrokov za vse kategorije živali in boljšega ravnanja z živalskimi gnojili se bodo zmanjšali izpusti toplogrednih plinov, ki jih v ozračje prispevajo domače živali. Posebno pozornost bomo posvetili svetovanju kmetijam, ki se bodo zaradi razmer na trgu znašle v krizi – v težavah pri gospodarjenju. Tem kmetijam bo svetovala skupina specialistov za živinorejo in ekonomiko.

Cilji dela na področju varovanja živali pred velikimi zvermi bodo:

- Svetovanje v zvezi s pašo rejnih živali na območju pojavljanja velikih zveri.
- Ozaveščanje rejcev o morebitnih novejših raziskavah s tega področja ter v okviru novega svežnja ukrepov SKP ponuditi dodatne možnosti sofinanciranja, da se doseže željen učinek.
- Sodelovanje in podajanje pobud za preoblikovanje in poenostaviti sistem izplačevanja odškodnin, saj bi morala tudi sekundarna škoda postati predmet izplačila.
- Udeležba na strokovnih izobraževanjih s področja varovanja živali pred napadi velikih zveri.

V sadjarstvu bo cilj povečanje površin s protitočnimi mrežami in površin z namakanjem, povečanje pridelkov in kvalitete plodov ter povečanje samooskrbe, kar bomo spodbudili s prenosom znanja do kmetov. V vinogradništvu bo cilj povečanje obnov vinogradov in dvig usposobljenosti vinogradnikov in vinarjev.

V poljedelstvu bomo zasledovali naslednje cilje: informiranje o sodobnih in okolju prijaznih tehnologijah pridelave poljščin na temelju strokovnih in sodobnih rezultatov raziskav, s poudarkom na oblikovanju poljedelskega kolobarja z vključitvijo manj razširjenih poljščin (ajda, soja, sladkorna pesa, sončnica, oljna ogrščica,...) in vrtnin, okoljsko sprejemljivih načinov gnojenja in varovanja poljščin pred škodljivimi organizmi. Posebno pozornost bomo posvetili poljedelcem ob vključitvi v žitno verigo in tistim, ki bodo sledili cilju, da s povečano pridelavo poljščin dvignejo samooskrbo s poljščinami na nivoju regije in države.

Na področju pridelave krme bo cilj lažje prilagajanje kmetov na neugodne vremenske razmere s primernimi tehnologijami pridelave krme in poenotenje strokovnih stališč pri gnojenju in rabi ter priprava tehnoloških navodil za optimalno izrabo travne ruše in pridelavo krmnih rastlin. Cilj bo tudi ohranitev obstoječih 39-ih planin in gospodarnejše upravljanje z njimi.

Za področje hmeljarstva, kjer bomo zagotavljali specialistično svetovanje za celotno območje Slovenije, bomo v letu 2018 zasledovali naslednje cilje: optimiziranje tehnologije pridelave hmelja, ohranjanje površin hmelja na stroškovno sprejemljivem nivoju in vzpostavitev novih hmeljarskih kmetij, uvajanje tehnoloških novosti, izboljšanje starostne strukture hmeljišč s tržno zanimivimi sortami in kakovostnim sadilnim materialom, pomoč pri vzpostavljanju enotnega nastopa na trgu s hmeljem in promociji in ohranitvi certifikata zaščitenega geografska označba Štajerski hmelj na evropskem nivoju.

V okviru podpore pridelavi semen bomo posebno pozorni na zainteresirane pridelovalce, ki bi želeli pridelovati semena poljščin in zelenjave (tudi ekološka), bodisi za večje sisteme semenarstva, kot tudi za lastne potrebe. Pri tem jih bomo še posebej vzpodbujali v pridelavo ekoloških semen domačih oz. avtohtonih rastlinskih vrst ter pridelovalce vrtnin usposabljali za pridelavo kakovostnih sadik zelenjadnic, zelišč in okrasnih rastlin.

V okviru preventivnega delovanja za zmanjšanje posledic naravnih nesreč bomo na podlagi zbranih podatkov in poznavanju stanja na terenu, pridelovalce usmerjali, usposabljali in informirali o sodobnih tehnologijah pridelave in možnostih preventivne zaščite kmetijskih posevkov in zmanjšanju tveganj zaradi morebitnih naravnih nesreč.

Na področju varstva rastlin – svetovanje, je poglobljeni cilj svetovanje učinkovitega varstva rastlin ob uvajanju in svetovanju okolju prijaznejših načinov in tehnologij varstva rastlin pri posameznih panogah (vrtnarstvo, poljedelstvo, sadjarstvo, vinogradništvo, pridelovanje krme). Posebno pozornost bomo še naprej namenjali varstvu rastlin v ekološki pridelavi in na vodovarstvenih območjih. Preko leta bomo spremljali tudi potrebe po FFS v rastlinski pridelavi in pomagali pri iskanju možnih rešitev za registracijo FFS. Precej časa bomo namenili tudi prenosu postopkov integriranega varstva rastlin v kmetijsko pridelavo v podporo NAP. Delo na tem segmentu bo temeljilo na uvajanju kmetijskih praks, ki bodo vplivale na zmanjšanje ostankov FFS v živilih in okolju, uvajanju novejših naprav za nanašanje FFS in vsebin integriranega varstva rastlin pred škodljivimi organizmi ter pomoč pri preusmeritvi vseh kmetijskih gospodarstev iz konvencionalnega na integriran pristop k varstvu rastlin. Velik poudarek bo

tudi na osveščanju in obveščanju uporabnikov FFS o možnih negativnih vplivih FFS na zdravje ljudi, okolje ter čebele, ostale neciljne členonožce in druge prosto živeče živali z namenom zmanjšanja tveganja za vse vpletene.

Na področju dela z mladimi kmeti bo naš cilj zagotoviti strokovno podporo preko svetovanja na različnih področjih (pravo, ekonomika, tehnološko svetovanje), pač glede na njihove specifične potrebe. To bo vključevalo tudi sprotno svetovanje tako glede obveznosti in rokov za izpolnjevanje letih za tiste, ki se bodo odločili za kandidiranje na podukrep 6.1 Pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete. Obveščali jih bomo še o drugih javnih razpisih in jih vabili na izobraževanja iz aktualnih tem, ki jih bomo pripravili v okviru JSKS. Sodelovali bomo tudi pri pripravi e-novic za mlade kmete v okviru KGZS. S tistimi mladimi kmeti, ki so si v poslovnem načrtu med drugim določili cilj sodelovanje z JSKS pri poskusu, bomo sodelovali pri izvajanju načrtovanih aktivnosti poskusov.

Aktivnosti za doseganje ciljev

Za doseganje zgoraj navedenih ciljev na vseh področjih bomo kmete informirali, usposabljali in spodbujali na predavanjih, prikazih, ogledih primerov dobrih praks, na srečanjih strokovnih krožkov ter z osebnim svetovanjem, članki in tehnološkimi gradivi. Članke bomo objavljali na internetni strani zavoda in v medijih.

Posebno pozornost bomo posvetili usmerjanju kmetij v ekološko kmetovanje. Zagotovili bomo osebno svetovanje zainteresiranim kmetijam, saj je pri preusmeritvi takšno individualno svetovanje na podlagi stanja na kmetiji izjemno pomembno. Poleg tega bomo v okviru izobraževanj, prikazov, dela v krožkih in tudi osebnega svetovanja na kmetijah, kmetijam predstavili optimalne tehnologije za pridelavo na njivskih in travniških površinah ter sadovnjakih in jim v času vegetacije pomagali pri rešitvi različnih problemov na področju varstva rastlin, gnojenja,... Kmetijam bomo pomagali v okviru celotnega procesa ekološke pridelave, to je od prijave v ekološko kontrolo do odprave pomanjkljivosti ugotovljenih s strani kontrolne organizacije. Poleg tega bomo ekološkim kmetijam svetovali tudi na področju dodajanja vrednosti, predelave, direktnega trženja (prodaja na stojnicah, eko zabožki), poslovnega povezovanja, uporabe blagovnih znamk, itd. Pomagali pa jim bomo tudi pri izvedbi promocijskih prireditev. Za doseganje boljšega prenosa znanja bomo vsaj dve ekološki kmetiji na območju spodbudili, da se v usposabljanje kmetov, ki ga bomo izvajali na terenu, vključita kot demonstracijski kmetiji in omogočita ogled dobre prakse ekološkega kmetovanja.

Posebno pozornost bomo posvetili tudi varovanju vodnih virov, kar bomo dosegli s svetovanjem uvedbe ustreznih tehnologij tako na VVO kot priobalnih pasovih in preusmerjanjem kmetij, ki zaradi večinskega deleža zemljišč na VVO I ne bodo mogle več intenzivno kmetovati. Poleg tega bomo sodelovali tudi pri oblikovanju zahtev za posamezna VVO območja, ki bodo predmet obravnave na državnem nivoju. Po sprejetju uredb, bomo le te posredovali med kmete, ki izvajajo kmetijsko dejavnost na teh območjih ter posledično kmetijam pomagali pri uvajanju kmetovanja v okviru predpisanih pogojev.

Svetovanje in izobraževanje na področju živinoreje bo temeljilo na spodbujanju pridelave kakovostne voluminozne krme na lastnih kmetijah. Za prilagoditev rej bo potekalo svetovanje in izdelava tehnoloških načrtov za adaptacije in novogradnje hlevov. Nudili bomo pomoč pri implementaciji pravnih in zakonodajnih predpisov v prakso. Posebno pozornost bomo posvetili svetovanju kmetijam, ki se bodo zaradi razmer na trgu znašle v krizi – v težavah pri gospodarjenju. Svetovala jim bo skupina specialistov za živinorejo in ekonomiko, ki bo pripravila tehnološke in ekonomske ukrepe za izboljšanje finančne situacije na kmetijah. Prav tako bomo posebno pozornost posvetili optimiziranju prehrane krav molznic, plemenskih telic in pitancev (izračuni krmnih obrokov na podlagi analize krme).

Glede na problematiko varovanja živali pred velikimi zvermi, bomo aktivno sodelovali pri reševanju letih, saj vsakršna škoda, ki jo povzročijo zveri na rejnih živali, predstavlja pomemben finančni izpad kmetom. Za lažje razumevanje problematike in obsežnosti vsakoletne škode na rejnih živali, ki nastane zaradi prisotnosti velikih zveri, bomo aktivno sodelovali z vsemi akterji s področja navedene problematike, sodelovali pri pripravi člankov in tehnoloških navodil ter se udeleževali strokovnih izobraževanj povezanih s to temo.

V sadjarstvu in vinogradništvu bodo strokovno delo na področju prenosa najnovejših tehnoloških nasvetov do kmetov z območja zavoda Celje izvajali specialisti KGZS-Zavoda Maribor.

V okviru ohranjanja biotske pestrosti v kmetijski krajini bomo svetovali izvajanje KOPOP operacij, v katere je še možen vstop.

Delo na področju varstva rastlin - svetovanje bo temeljilo na spremljanju razvoja posevkov in škodljivih organizmov na terenu ter svetovanju ustreznega ukrepanja (prednost okolju sprejemljivejšim metodam in načinom varstva rastlin). Poudarek bo na izobraževanju in svetovanju pridelovalcem na terenu, demonstracijskih prikazih (uporaba fitofarmaceutskih sredstev v pridelavi poljščin in vrtnin, biotično varstvo rastlin) ter pripravi in prikazih dobrih kmetijskih praks (vrtnarstvo, poljedelstvo, pridelovanje krme). Spremljali bomo razširjenost pelinolistne ambrozije in ostalih invazivnih plevelnih vrst na našem območju in svetovali ustrezno ukrepanje. V odvisnosti od intenzitete pojava trsnih rumenic, koruznega hrošča in drugih škodljivih organizmov bomo sodelovali tudi pri svetovanju ustreznih ukrepov.

Strokovne nasvete bomo kmetom posredovali tudi preko internetne strani našega zavoda, lokalnih medijev in preko gradiva na izpostavah. Nekatere članke bomo objavili v Kmečkem glasu, Kmetovalcu, Zeleni deželi,... redno pa bomo sodelovali tudi z radijem Ognjišče in z lokalnimi radijskimi postajami.

V okviru vseh zgoraj navedenih aktivnosti bomo zagotavljali tudi svetovanje na območjih s posebnimi okoljskimi zahtevami.

V okviru vseh področij bomo pri prenosu znanja in izkušenj v prakso sodelovali s strokovnimi, raziskovalnimi, izobraževalnimi in znanstvenimi institucijami doma in v tujini.

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 23.970

Tabela 1: Kazalniki in terminski plan izvedbe 1. naloge 1. pod-naloge po vsebinskih sklopih

1. 1 Svetovanje na področju izboljšanja tehnologije pridelave, prireje in predelave in skladiščenja kmetijskih proizvodov (tudi ekoloških)...ohranjanju narave in varstvu okolja	Podatek na KGZ	Terminski plan
Vzpodbujanje pridelave vrtnin (zelenjadnice, zelišča in okrasne rastline)		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	12	Januar-december
Število osebnih svetovanj	950	
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	18	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	5	Januar-december
Ekološko kmetovanje		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	15	Januar-december
Število osebnih svetovanj	700	
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	8	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	6	Januar-december
Število svetovalcev, specializiranih za ekološko kmetovanje (v PDM)	1	Januar-december
Živinoreja (govedoreja, prašičereja, reja drobnice, perutninarstvo, tehnologija reje in prehrana živali, konjereja, ribogojstvo)		
Koordinator na KGZ govedoreja: I017120		
Koordinator na KGZ prašičereja: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	40	Januar-december
Število osebnih svetovanj	1500	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	8	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	6	Januar-december
Število KMG z vpeljavo rač. obrokov	45	Januar-december

1. 1 Svetovanje na področju izboljšanja tehnologije pridelave, prireje in predelave in skladiščenja kmetijskih proizvodov (tudi ekoloških)...ohranjanju narave in varstvu okolja	Podatek na KGZ	Terminski plan
Koordinator na KGZ varovanje živali pred velikimi zvermi: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	1	Januar-december
Število osebnih svetovanj	100	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	2	Januar-december
Sadjarstvo		
Koordinator na KGZ: I017137		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	5	Januar-december
Število osebnih svetovanj	100	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, strokovnih prispevkov, objav v medijih za uporabnike	3	Januar-december
Vinogradništvo in vinarstvo		
Koordinator na KGZ: I017027		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	15	Januar-december
Število osebnih svetovanj	200	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, strokovnih prispevkov, objav v medijih	5	
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	2	Januar-december
Poljedelstvo		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	10	Januar-december
Število osebnih svetovanj	600	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	8	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	5	Januar-december
Pridelovanje krme		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	12	Januar-december
Število osebnih svetovanj	800	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	12	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	3	Januar-december
Hmeljarstvo		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	9	Januar-december
Število osebnih svetovanj	300	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	15	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	4	Januar-december
Semenarstvo in ohranjanje rastlinskih genskih virov		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	1	Januar-december
Število osebnih svetovanj	40	Januar-december
Število strokovnih gradiv in objav v medijih	1	Januar-december
Podnebne spremembe		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	*	Januar-december
	Obrazloženo pod tabelo	

1. 1 Svetovanje na področju izboljšanja tehnologije pridelave, prireje in predelave in skladiščenja kmetijskih proizvodov (tudi ekoloških)...ohranjanju narave in varstvu okolja	Podatek na KGZ	Terminski plan
Število osebnih svetovanj	*	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	*	Januar-december
Varnost in zdravje pri delu		
Koordinator na KGZ: I017026		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	0	Januar-december
Število osebnih svetovanj	30	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	1	Januar-december
Varovanje vodnih virov		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	1	Januar-december
Število osebnih svetovanj	30	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	1	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	1	Januar-december
Število preusmeritvenih načrtov za kmetije na VVO (vir: KGZ)	0 naredili jih bomo če bo potreba	Januar-december
Ohranjanje biotske pestrosti v kmetijski krajini		
Koordinator na KGZ: I017120		
Št. ciljnih usposabljanj z naravovarstveno tematiko	1	Januar-december
Št. osebnih svetovanj z naravovarstveno tematiko	100	Januar-december
Varstvo rastlin-svetovanje		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	12	Januar-december
Število osebnih svetovanj	1.000	Januar-december
Število pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	25	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	5	Januar-december

* Predstavitev možnih ukrepov za blažitev posledic podnebnih sprememb in prilagoditev tehnologij podnebnim spremembam bo sestavni del vseh usposabljanj na posameznih strokovnih področjih v okviru te pod-naloge, zato jih ne načrtujemo posebej. Prav tako bodo o prilagajanju podnebnim spremembam govorili tudi članki v medijih.

1.2 Aktivnosti na področju urejanja kmetijskih zemljišč

Koordinator na KGZ: I017120

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 2.845

Cilji dela:

- obnova obstoječih in vzpostavitev novih namakalnih sistemov,
- animacija kmetovalcev za izvajanje namakanja,
- izboljšanje posestne in velikostne strukture zemljišč,
- izboljšava kemijskih, fizikalnih in bioloških lastnosti tal z urejanjem dostopa do kmetijskih zemljišč,
- odprava zaraščanja,
- izdelava in izvajanje akcijskega načrta svetovanja pri namakanju za obdobje 2018 - 2027 na področju Savinjske doline,
- sodelovanje pri pripravi strokovnih podlag za določitev predlogov trajno varovanih kmetijskih zemljišč.

Aktivnosti za doseganje ciljev

Glavnina svetovanj bo na področju namakanja. Pridelovalcem bomo svetovali in jih izobraževali na področju uvedbe namakalnih sistemov oziroma obnove le-teh, uvajanju okoljsko sprejemljivih tehnik namakanja (manjša poraba vode, manjše spiranje hranil, manjša poraba energije...), vzdrževanju

obstojećih namakalnih sistemov, ekonomske upravičenosti namakanja ter pri pridobivanju vodnih dovoljenj in odločb o uvedbi namakalnih sistemov na kmetijskih zemljiščih in možnostih pridobivanja sredstev iz programa PRP 2014-2020 za izgradnjo oziroma obnovo namakalnih sistemov, preko osebnega svetovanja, predavanj, prikazov in ogledov primerov dobre prakse in gradiv, člankov ter objav v medijih.

Vodili bomo regionalno skupino za namakanje Spodnja Savinjska dolina. Sodelovali bomo tudi pri izdelavi in izvajanju akcijskega načrta za svetovanje pri namakanju za obdobje 2018 – 2027 po potrebi in navodilih MKGP.

Svetovali in vzpodbujali bomo vse aktivnosti za izboljšanje posestne in velikostne strukture kmetijskih zemljišč ter vzpodbujali aktivnosti za izvajanje agromelioracij, v kolikor bo za to izražen interes lokalnih skupnosti in kmetov in za to zagotovljene finančne podpore.

Kmetom bomo svetovali pri odpravi zaraščanja kmetijskih zemljišč ter pomagali pri sestavi vloge za prijavo na javni razpis za odpravo zaraščanja..

Na podlagi 5. točke 1. odstavka 10. člena Pravilnika o podrobnejših pogojih za določitev predloga trajno varovanih kmetijskih zemljišč ter o podrobnejši vsebini strokovnih podlag s področja kmetijstva bomo po potrebi pripravili 1 predstavitev kmetijstva v občini.

Tabela 2: Kazalniki in terminski plan izvedbe 1. naloge 2. pod-naloge po vsebinskih sklopih

1.2 Aktivnosti na področju urejanja kmetijskih zemljišč	Število na KGZ	Terminski plan
Aktivnosti na področju zemljiških operacij		
Število usposabljanj na področju zemljiških operacij	2	Januar-december
Število svetovanj na področju zemljiških operacij	100	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	4	Januar-december
Aktivnosti na področju varstva kmetijskih zemljišč		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	1	Januar-december
Število svetovanj	30	Januar-december

1.3 Integrirano varstvo rastlin – sodelovanje z javno službo zdravstvenega varstva rastlin

Cilj dela je sodelovanje specialistov in svetovalcev z javno službo zdravstvenega varstva rastlin. Sodelovali bomo z območno službo za varstvo rastlin (IHPS Žalec) ter opazovali razvojne faze, zdravstveno stanje posevkov in nasadov na območju, čas pojava posameznih škodljivih organizmov,.... Opazovanja bodo usmerjena v monitoringe škodljivih organizmov, ki povzročajo težave v pridelavi (koruzni hrošč, strune, ameriški škržatek, plodova vinska mušica, paradižnikov molj, škodljivci oljne ogrščice, škodljive muhe v vrtinah,...) na našem območju. Hkrati z izvajanjem monitoringov bomo na teren prenašali nove ukrepe za obvladovanje karantenskih in gospodarsko pomembnih bolezni, škodljivcev in plevelov.

Aktivnosti za doseganje ciljev

Opazovanja bomo izvajali s pomočjo vab in pregledov zdravstvenega stanja posevkov in nasadov na opazovalnih mestih. Rezultate opazovalne službe bomo vključevali v svetovanje zdravstvenega varstva rastlin, ki je opisano v nalogi 1.1

Koordinator na KGZ: I017120

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 2.615

Tabela 3: Kazalniki in terminski plan izvedbe 1. naloge 3. pod-naloge

1.3 Integrirano varstvo rastlin – sodelovanje z javno službo zdravstvenega varstva rastlin	Število na KGZ	Terminski plan
Število opravljenih pregledov	4.000	Februar-november

Število poročil pojava bolezni, škodljivcev...	130	Februar-december
Številko vab/opazovalnih mest	290	Februar december
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	0*	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	4	Januar-december

*Usposabljanja smo načrtovali v okviru tabele 1, pri področju varstvo rastlin-svetovanje in sicer načrtujemo 12 usposabljanj, v katera bomo vključili dragocene informacije iz opazovalne službe.

1.4 Obvladovanje tveganj in uvedba ustreznih preprečevalnih ukrepov za obvladovanje naravnih in drugih nesreč ter živalskih in rastlinskih bolezni

Cilji dela:

- Informiranje kmetov o aktualnih boleznih pri živalih in seznanjanje z možnimi posledicami.
- Informiranje kmetov o nevarnih oziroma potencialno nevarnih boleznih in škodljivcih na gojenih rastlinah ter o invazivnih rastlinah, seznanjanje z možnimi posledicami in potrebnim ukrepanjem.
- Če bo prišlo do naravnih in drugih nesreč, bomo zagotovili prve ocene škode in pripravili tehnološka navodila za ukrepe po nastalih škodah. Zagotovili bomo tudi sodelovanje v regijskih komisijah, ki pregledajo poročilo o delu občinskih komisij. Spodbujali bomo kmete, da zavarujejo svoje pridelke pred naravnimi nesrečami, ki so lahko predmet zavarovanja in jim svetovali v zvezi s tovrstnimi zavarovanji.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

- usposabljanja kmetovalcev za zmanjšanje in odpravo posledic (na lokacijah prizadetih zaradi naravnih nesreč), osebno svetovanje, priprava tehnoloških navodil o odpravi posledic nesreč in objava člankov na spletu in v lokalnih medijih.
- objavljanje strokovnih gradiv na temo aktualnih bolezni,
- osebno svetovanje kmetijam ob obisku na terenu o preprečitvi vnosa bolezni oziroma sanaciji črede v kolikor je le-ta okužena,
- vključevanje tem o biovarnosti v strokovna predavanja in prikaze na terenu (vključene bodo v usposabljanja s področja živinoreje, ki so načrtovana v okviru naloge 1.1),
- priprava in objava strokovnih gradiv na temo aktualnih bolezni in škodljivcev rastlin ter plevelov in vključevanje teh tem v strokovna predavanja, delavnice, prikaze ter srečanja krožkov (usposabljanja so načrtovana in bodo izvedena v okviru naloge 1.1),
- ocenjevanje posledic naravnih nesreč,
- strokovna pomoč pri odpravi posledic vseh vrst nesreč in izrednih dogodkov.

Koordinator na KGZ: I017120

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 841

Tabela 4 : Kazalniki in terminski plan izvedbe 1. naloge 4. pod-naloge

1.4 Obvladovanje tveganj in uvedba ustreznih preprečevalnih ukrepov za obvladovanje naravnih in drugih nesreč ter živalskih in rastlinskih bolezni	Število na KGZ	Terminski plan
Naravne nesreče in zmanjševanje tveganj		
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	1*	Januar-december
Število osebnih svetovanj	50	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	1	Januar-december

*Aktivnosti v zvezi z zmanjševanjem tveganj zaradi podnebnih sprememb so vključene že v okviru tabele 1, pri vsaki kmetijski panogi in jih zaradi tega ne navajamo v tabeli 4, da ne bi bilo podvajanj. Poleg tega smo vse v zvezi z obvladovanjem rastlinskih škodljivcev in bolezni načrtovali in bo izvedeno v okviru podnaloge 1.3 in 1.1(področje varstvo rastlin,svetovanja), zato tega ponovno ne navajamo v tabeli 4.

2. Naloga: SVETOVANJE IN POMOČ PRI IZDELAVI RAZVOJNIH NAČRTOV ZA KMETIJSKA GOSPODARSTVA

2.1 Pomoč pri pripravi razvojnih načrtov kmetij, posodabljanja, preusmeritve, sanacije

Cilji dela:

- Svetovanje pri načrtovanju investicij v okviru celovitega razvoja kmetijskega gospodarstva, vključno s svetovanjem za pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije,
- Spremljanje razvoja kmetijskih gospodarstev.
- Zagotavljanje podpore kmetijam pri sanacijah (zaradi naravnih nesreč, nesreč na kmetiji ali finančnih težav).
- Priprava vlog za sredstva na ustrezne razpise po predpisu, ki ureja pomoči ob nepredvidljivih dogodkih v kmetijstvu.
- Zagotavljanje podpore kmetijam, ki se želijo preusmeriti, z namenom konkurenčnosti in ob istočasnem upoštevanju varovanja okolja in narave ter prilagajanja podnebnih spremembam.
- Pomoč kmetijam, ki so se znašle v finančni krizi s skupino svetovalcev, ki pripravi tehnološke in ekonomske predloge za izhod iz krize.
- Spremljanje stroškov proizvodnje na kmetijskih gospodarstvih.
- Svetovanje pri iskanju inovativnih tržnih poti.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

Za doseganje zgoraj predstavljenih ciljev bomo: izvajali svetovanje pri načrtovanju investicij v okviru celovitega razvoja kmetij, kmetom predstavili druge možne vire za financiranje investicij izven PRP ukrepov (kredite Slovenskega regionalnega razvojnega sklada, občinske razpise, ugodne kredite bank...), v medijih objavili članke na temo posodabljanja kmetijskih gospodarstev, konkurenčnosti, inovacij, tržne usmerjenosti in podjetništva, kmetijam predstavili primere inovativnih tržnih praks, izvedli delavnice na temo učinkovitega spremljanja stroškov proizvodnje na kmetijskem gospodarstvu.

Kmetijam, ki se bodo znašle v težavah bomo pomagali z osebnim svetovanjem in pripravo vlog na razpisa: finančna pomoč ob smrti, invalidnosti ali nesposobnosti za delo ter finančna pomoč za nadomestilo škode zaradi požara ali strele na kmetijskem gospodarstvu. Pri tem bomo upoštevali zahteve varstva okolja, varstva voda, urejanja voda in ohranjanja narave.

Koordinator na KGZ: I017120

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 2.830

Tabela 5: Kazalniki in terminski plan izvedbe 2. naloge 1. pod-naloge

2.1 Pomoč pri pripravi razvojnih načrtov kmetij, posodabljanja, preusmeritve, sanacije	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	2	Januar-december
Število osebnih svetovanj	150	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	2	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	4	Januar-december

2.2 Spodbujanje dopolnilnih dejavnosti

Cilji dela:

- motivacija in usposabljanje kmetov za prigrasitev dopolnilnih dejavnosti,
- usposabljanje kmetov pri uvajanju in razvoju dopolnilnih dejavnosti, vključno s svetovanjem in usposabljanji za pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije,
- usposabljanje kmetov o zmanjševanju in preprečevanju tveganj v postopku predelave ter o zagotavljanju pridelave in predelave varne hrane,
- usposabljanje nosilcev dopolnilnih dejavnosti za dvig in ohranjanje kakovosti izdelkov in storitev ter s tem doseganje višje cene izdelkov oziroma storitev in izboljšanje konkurenčnosti kmetij,

- povečanje informiranosti in usposobljenosti kmetov s področne zakonodaje in s tem lažje in bolj učinkovito izvajanje dopolnilnih dejavnosti,
- poseben poudarek pri zgornjih aktivnostih bomo dali: turizmu na kmetijah, predelavi zelenjave in sadja,
- vzpostavitev sodelovanja s strokovno raziskovalnimi inštitucijami in skrb za prenos znanja v prakso.

Aktivnosti za doseganje ciljev

Za doseganje zgoraj navedenih ciljev bomo izvajali motivacijska predavanja, delavnice in tečaje, ogleda primerov dobrih praks, srečanja krožkov kmetov, ki se ukvarjajo z dopolnilnimi dejavnostmi, osebna svetovanja kmetom in poskrbeli za objave strokovnih člankov v različnih medijih.

Zagotavljali bomo specialistično svetovanje za področje turizma na kmetijah in predelave mesa na kmetijah za območje celotne Slovenije.

Koordinator na KGZ: I017036

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 6.743

Tabela 6: Kazalniki in terminski plan izvedbe 2. naloge 2. pod-naloge

2.2 Spodbujanje dopolnilnih dejavnosti	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	60	Januar-december
Število osebnih svetovanj	1.200	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	40	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	10	Januar-december

2.3 Ekonomsko, davčno svetovanje, FADN

Cilji dela:

- Pridobitev podatkov za predpisane kazalnike PRP, izboljšanje gospodarjenja kmetij in možnost vzpostavitve delovanja krožkov za vodenje kmetijskih gospodarstev na večjih kmetijah.
- Pomoč pri izbiri najprimernejšega načina vodenja računovodstva oziroma evidenc za davčne namene ter ustrezna izdelava poročil. Izboljšanje zbranih podatkov in poročil kmetij (kakovost podatkov, ažurnost poročanja) za reprezentativni vzorec, v katerega je na območju zavoda vključenih 220 kmetijskih gospodarstev.
- Tolmačenje rezultatov obdelav in svetovanje kmetijam.
- Informiranje novih obveznikov o vodenju FADN.
- Izboljšanje zbranih podatkov in poročil kmetij (kakovost podatkov, ažurnost poročanja), ki so prejela sredstva na podlagi razpisov PRP. Teh obveznikov je na območju zavoda okrog 400.
- Kmetijam zagotoviti osnovno informacijo o možnostih za izbiro načina obdavčitve, ki je najustreznejši z vidika njihove dejavnosti in ostalih pogojev.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

Za doseganje zgoraj navedenih ciljev bomo izvajali predavanja, delavnice, osebno svetovali in objavili članke v medijih. S kmetijami, ki so vzorcu poročevalskih kmetij načrtujemo redne stike (vsaj dvakrat letno), za izboljšanje kvalitete pripravljenih poročil.

Koordinator na KGZ: I017120

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 4.299

Tabela 7: Kazalniki in terminski plan izvedbe 2. naloge 3. pod-naloge

2.3 Ekonomsko, davčno svetovanje, FADN	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	2	Januar-december
Število osebnih svetovanj	800	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	1	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni	4	Januar-december

2.4 Uveljavljanje načela kratkih nabavnih verig ter trženje in dobavljanje lokalno pridelane hrane v javnim zavodom in drugim javnim naročnikom, aktivnosti na področju varne hrane, shem kakovosti, pri promociji in trženju znamk, trženju kmetijskih proizvodov v odvisnosti od potreb in možnosti trga, vključno z organizacijo ocenjevanja proizvodov

Cilji dela:

- Informiranje kmetov o načelu kratkih nabavnih verig, o načelih trženja ter dobavljanja lokalno pridelane hrane v javne zavode in drugim javnim naročnikom.
- Sodelovanje pri medresorskih nacionalnih projektih tradicionalni slovenski zajtrk, kratke verige oskrbe, šolska shema sadja, zelenjave in mleka.
- Motivacija in usposabljanje kmetij za uveljavljanje načela kratkih nabavnih verig, trženje pridelkov in izdelkov ter dobavljanje lokalno pridelane hrane javnim zavodom in drugim javnim naročnikom.
- Osveščanje in usposabljanje kmetov in potrošnikov o pomenu zagotavljanja lokalne hrane.
- Pomoč kmetom in skupinam proizvajalcev pri pripravi dokumentacije za prijavo na javne razpise za nabavo hrane v javnih zavodih.
- Vzpostavitev sodelovanja z drugimi inštitucijami, ki delujejo na tem področju in skrb za predstavitev dobrih praks.
- Informiranje javnih zavodov o možnostih naročanja hrane iz lokalnega okolja (vzpostavitev stikov z vsaj dvema javnima zavodoma).
- Izvedba predavanja za učence šole v naravi v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti.
- Informiranje kmetov o shemah kakovosti.
- Osveščanje in usposabljanje kmetov o pomenu zagotavljanja varne hrane, o pridelavi, skladiščenju in predelavi živil na kmetijah.
- Krepitev povezav med pridelovalci in porabniki hrane.
- Sodelovanje pri dopolnitvi specifikacije prašičje meso in izdelki ter oblikovanju dodatnih zahtev za meso in izdelke, ki so proizvedeni pri predelovalcih na kmetiji in bodo imeli pod znakom Izbrana kakovost Slovenija označbo KMEČKI.

Aktivnosti za doseganje ciljev

Za doseganje zgoraj navedenih ciljev bomo izvajali motivacijska predavanja, delavnice in tečaje, ogleda primerov dobrih praks, srečanja krožkov kmetov, ki se ukvarjajo s pridelavo in/ali z dopolnilnimi dejavnostmi, osebna svetovanja kmetom in poskrbeli za objave strokovnih člankov v različnih medijih. Pomagali bomo tudi pri koordinaciji izvedbe promocijskih prireditev, ki bodo javne zavode in druge javne naročnike spodbujale k naročanju lokalno pridelane hrane s kmetij.

Sodelovali bomo pri izvajanju predavanj v okviru šolske sheme sadja, zelenjave in mleka ter pri dogodkih v organizaciji MKGP v okviru medresorskega projekta Tradicionalni slovenski zajtrk.

Zagotovili bomo informacijsko podporo pri vključevanju kmetij v sheme kakovosti (evropske in nacionalne) in poskrbeli za objave strokovnih člankov v različnih medijih.

Del časa bomo posvetili ohranjanju in delovanju sheme kakovosti za zgornje-savinjski želodec, ki je dobil evropski znak zaščiten geografska označba leta 2011 ter štajerskemu hmelju, ki je pridobil evropski znak zaščiten geografska označba v letu 2017. Kmetijam bomo svetovali v zvezi s pridobitvijo sredstev iz razpisov, ki so namenjeni delovanju kmetij vključenih v sheme kakovosti.

Svetovalke bodo sodelovale tudi pri zbiranju prijav za državno ocenjevanje Dobrote slovenskih kmetij, prav tako pa bodo sodelovale v ocenjevalnih komisijah za to državno ocenjevanje. Poleg tega bodo pomagale pri različnih promocijskih dogodkih povezanih s promocijo te blagovne znamke ter organizaciji različnih lokalnih ocenjevanj, ki pomembno prispevajo k dvigu kakovosti proizvodov.

Še naprej bomo zagotavljali informacijsko točko za promocijo kmetijskih pridelkov in živil, ki bo obveščala zavezanca za plačilo prispevka za promocijo kmetijskih pridelkov in živil ter zainteresirane za novo nacionalno shemo Izbrana kakovost (s pomočjo brošur MKGP, objav na spletu, predavanj, telefonskega svetovanja, svetovanjem preko elektronske pošte).

Koordinator na KGZ: I017036

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 3.813

Tabela 8: Kazalniki in terminski plan izvedbe 2. naloge 4. pod-naloge

2.4 Uveljavljanje načela kratkih nabavnih verig...z organizacijo ocenjevanja proizvodov	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj/delavnic/ogledov dobrih praks	12	Januar-december
Število osebnih svetovanj	500	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	4	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	4	Januar-december

2.5 Izvajanje Programa razvoja podeželja 2014 - 2020

Cilji dela:

- Podpora realizaciji zastavljenih ciljev investitorjev ter poraba razpisanih sredstev.
- Pravočasna priprava zahtevkov in poročil ter pred tem svetovanje upravičencem o izpolnjevanju obveznosti iz naslova podprtih naložb.
- Učinkovita in smotrna poraba dodeljenih sredstev iz PRP 2014-2020.
- Pomoč kmetom pri spremljanju izvajanja investicij in spremljanju drugih zahtev in obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev, ves čas petletnega obdobja; s tem preprečiti izgubo oziroma vračanje odobrenih sredstev v odločbi.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

Za doseganje zgoraj predstavljenih ciljev bomo: izvedli predstavitve razpisov, povezanih z investicijami, ki bodo objavljeni v letu 2018, zagotovili osebno svetovanje kmetijam o investicijskih ukrepih PRP 2014 do 2020, svetovali prejemnikom sredstev iz PRP, na podlagi pregleda sprejetih obveznosti, spremljali kmetije od odločbe o pravici do sredstev do zaključka investicije ter na spletni strani zavoda objavili članke na to temo.

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 6. 434

Tabela 9: Kazalniki in terminski plan izvedbe 2. naloge 5. pod-naloge po posameznih sklopih

2.5 Izvajanje Programa razvoja podeželja 2014 - 2020	Število na KGZ	Terminski plan
Za uvajanje KOPOP ukrepov iz področja varstva narave in okolja, v katere je vstop še možen		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število izvedenih svetovanj	Je načrtovano že v okviru tabele 1, področje ohranjanje biotske pestrosti v kmetijski krajini	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	1	Januar-december
Za pomoč pri pripravi vlog, zahtevkov in poročil o doseganju ciljev iz naslova izvajanja ukrepa 112 iz PRP 2007 – 2013 ter pod-ukrepa 6.1 iz PRP 2014 - 2020		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število izvedenih svetovanj	150	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	2	Januar-december
Št. svetovanj ob pripravi zahtevka	30	Januar-december
Za pomoč pri pripravi vlog , zahtevkov in poročil o doseganju ciljev iz naslova izvajanja investicijskih pod ukrepov PRP 2014 - 2020		Januar-december
Koordinator na KGZ: I017120		
Število izvedenih svetovanj	500	Januar-december
Število izvedenih predstavitev	10	Januar-december

Št. svetovanj ob pripravi zahtevka	60	Januar-december
Za dodatne aktivnosti v zvezi z izvajanjem ukrepa Sodelovanje ter svetovanje pri vzpostavitvi partnerstev		
Koordinator na KGZ: I017120		
Število izvedenih svetovanj za potencialne udeležence ukrepov Sodelovanja	30	Januar-december
Število izvedenih informiranj skupaj z MKGP	1	Januar-december

3. Naloga: SVETOVANJE IN POMOČ PRI UVELJAVLJANJU UKREPOV KMETIJSKE POLITIKE

3.1 Informiranje vlagateljev pri izvajanju ukrepov kmetijske politike

Cilji dela

Informiranje čim večjega števila upravičencev o pogojih in novostih s področja vlaganja zahtevkov in izvajanja ukrepov kmetijske politike na področju neposrednih plačil in plačil ukrepov PRP, ki se izvajajo na površino in za živali.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

S predavanji (inštruktažami), pisnimi obvestili in članki, ki jih bomo izvajali pred začetkom pomoči pri izpolnjevanju in elektronski oddaji zbirnih vlog v 2018, bomo kmete informirali o pogojih za vlaganje in izvajanje ukrepov.

Vlagateljem bomo z osebnimi nasveti pomagali pri dopolnjevanju zbirnih vlog, razlagi odločb, pripravi vlog za prenos plačilnih pravic in pojasnil za ARSKTRP, urejanju RKG in registrov živali.

Koordinator na KGZ: I017026

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 4.305

Tabela 10: Kazalniki in terminski plan izvedbe 3. naloge 1. pod-naloge

3.1 Informiranje vlagateljev pri izvajanju ukrepov kmetijske politike	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	32	Januar-december
Število osebnih svetovanj	1.000	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	2	Januar-december
Število sestankov strokovnih skupin, strokovni kolegiji	1	Januar-december

3.2 Neposredna plačila – zelena komponenta

Cilji dela: Informiranje vseh kmetov na območju o zeleni komponenti neposrednih plačil (diverzifikacija kmetijskih rastlin, površine z ekološkim pomenom, okoljsko občutljivo trajno travinje).

Aktivnosti za doseganje ciljev

Na izobraževanjih bomo kmetom predstavili zeleno komponento neposrednih plačil (diverzifikacija kmetijskih rastlin, površine z ekološkim pomenom, okoljsko občutljivo trajno travinje).

Koordinator na KGZ: I017026

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 188

Tabela 11: Kazalniki in terminski plan izvedbe 3. naloge 2. pod-naloge

3.2 Neposredna plačila – zelena komponenta	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	32 (na inštruktažah pred začetkom kampanije vnosa zbirnih vlog)	Januar-december
Število osebnih svetovanj	50	Januar-december

3.3 Navzkrižna skladnost

Cilj: Informiranje kmetov o obveznostih na ravni kmetijskega gospodarstva, ki izhajajo iz predpisanih zahtev ravnanja ter standardov za vzdrževanje zemljišč v dobrem kmetijskem in okoljskem stanju in o kmetijskih praksah, ki ugodno vplivajo na podnebje in okolje, ter o ohranjanju kmetijskih površin.

Aktivnosti za doseganje ciljev

S pregledi kmetij in osebnim svetovanjem bomo usposabljali kmete, da bodo pravilno izvajali vso predpisano zakonodajo, ki je predmet svetovanj v okviru navzkrižne skladnosti in da bodo imeli posledično čim manj kršitev. Sodelovali bomo s KGZS pri pripravi novega orodja za e-svetovanje pri navzkrižni skladnosti.

Koordinator na KGZ: I017120

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 4.799

Tabela 12: Kazalniki in terminski plan izvedbe 3. naloge 3. pod-naloge

3.3 Navzkrižna skladnost	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj (predavanja, tečaji, seminarji, delavnice, krožki)	1	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	1	Januar-december
Št. pregledanih kmetij na NS	300	Januar-december

4. Naloga: SVETOVANJE IN POMOČ PRI ORGANIZACIJI IN DELOVANJU REJSKIH ORGANIZACIJ, ORGANIZACIJ PROIZVAJALCEV IN DRUGIH OBLIK PROIZVODNEGA ZDRUŽEVANJA KMETIJSKIH PRIDELOVALCEV

4.1 Vzpostavljanje lokalnih partnerstev, organizacij proizvajalcev, drugih oblik proizvodnega združevanja in novih oblik združevanja kmetijskih pridelovalcev

Cilji dela:

- Spodbuditi vzpostavljanje lokalnih partnerstev, organizacij proizvajalcev, drugih oblik proizvodnega združevanja in novih oblik združevanja kmetijskih pridelovalcev.
- Delovanje podpornega okolja za spodbujanje in razvoj socialnega podjetništva v kmetijstvu in na podeželju.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

- sodelovanje na dogodkih, sestankih, delavnicah na te teme,
- sodelovanje v organih lokalnih akcijskih skupin (upravni odbor, nadzorni odbor, ocenjevalna komisija),
- sodelovanje pri načrtovanju razvoja lokalnih območij (načrtovanje lokalnih projektov skupaj z ostalimi deležniki lokalnega razvoja),
- sodelovanje z institucijami in organi s področja regionalnega razvoja,
- objava člankov na te teme v lokalnih medijih.

**Področje varne hrane - prenos znanja na področju pridelave, predelave in skladiščenja živil smo načrtovali v okviru naloge 2.2. in 2.4

Koordinator na KGZ: I017120

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 1.411

Tabela 13: Kazalniki in terminski plan izvedbe 4. naloge 1. pod-naloge

4.1 Vzpostavljanje lokalnih partnerstev, organizacij proizvajalcev, drugih oblik proizvodnega združevanja kmetijskih pridelovalcev	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj/delavnic/ogledov dobrih praks	4	Januar-december
Število osebnih svetovanj	60	Januar-december

Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	4	Januar-december
--	---	-----------------

4.2 Delovanje društev, ki delujejo na področju kmetijstva ter sodelovanju z nevladnimi organizacijami in agrarnimi skupnostmi ter izvedba državnih tekmovanj

Cilj dela na tem področju je sodelovanje z 88-imi strokovnimi društvi oziroma združenji, ki povezujejo kmete in kmetice na našem območju, nekatera od društev pa kmete na širšem območju Slovenije. Sodelovali bomo tudi z zadrugami.

Aktivnosti za doseganje ciljev

Društvom bomo pomagali pri pripravi vlog za občinske razpise – za tehnično podporo in pri pripravi zahtevkov. Pomagali jim bomo tudi pri izvedbi prireditvev, ki promovirajo kmetijstvo in podeželje, izvedbi okroglih miz in srečanj, pri pripravi biltenov ali društvenih glasil ter pri izvedbi strokovnih izobraževanj za člane.

V letu 2018 bomo pomagali pri izvedbi dveh regijskih kvizov Mladi in kmetijstvo in regijskih kmečkih iger na območju Savinjske regije in Koroške. Sodelovali pa bomo tudi pri izvedbi državnih kmečkih iger v Taboru. Poleg tega bomo strokovno in organizacijsko podprli izvedbo prireditve ob izboru mlade kmetice leta (Koroška) in kmetice leta (Slovenske Konjice).

Koordinator na KGZ: I01727

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 2.685

Tabela 14: Kazalniki in terminski plan izvedbe 4. naloge 2. pod-naloge

4.2 Delovanje društev, ki delujejo na področju kmetijstva ter sodelovanje z nevladnimi organizacijami in agrarnimi skupnostmi ter izvedba državnih tekmovanj	Število na KGZ	Terminski plan
Število usposabljanj/delavnic/ogledov dobrih praks	60	Januar-december
Število osebnih svetovanj	100	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	40	Januar-december

5. Naloga: SVETOVANJE NA PODROČJU KMETIJSKIH IN S KMETIJSTVOM POVEZANIH PREDPISOV

Cilji dela:

- Sodelovanje z ministrstvi in drugimi državnimi institucijami pri pripravi predpisov.
- Posredovanje strokovnih predlogov za omenjene predpise, izhajajoč iz stanja na terenu in izvedljivosti zahtev teh predpisov na kmetijah.
- Sodelovanje v strokovnih delovnih skupinah in v strokovnih odborih za posamezna področja kmetijstva.
- Informiranje javnosti o pomenu podeželja in več namenskosti kmetijstva tudi z vidika varovanja okolja, varstva in trajnostne rabe voda, ohranjanja narave in blaženja podnebnih sprememb.
- Izvajanje programov državnega pomena na podlagi predpisov in pogodb z drugih področij.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

Na osnovi dobrega poznavanja stanja na kmetijah bomo pripravljali pripombe na osnutke predpisov in jih posredovali na sektor za kmetijsko svetovanje na KGZS, oni pa naprej na pristojna ministrstva. Po potrebi in na željo sektorja za kmetijsko svetovanje na KGZS ali predstavnikov MKGP bomo sodelovali tudi na usklajevalnih sestankih.

Priprava podatkov za novinarje lokalnih in nacionalnih medijev na temo pomena podeželja in več namenskosti kmetijstva tudi z vidika varovanja okolja, varstva in trajnostne rabe voda, ohranjanja narave in blaženja podnebnih sprememb.

Sodelovali bomo v strokovnih delovnih skupinah in v strokovnih odborih za posamezna področja v kmetijstvu. O stanju na terenu bomo zagotavljali informacije potrebne strokovnjakom, ki sprejemajo

odločitve. Sodelovali bomo tudi v verigi prenosa znanja, v novih nacionalnih skupinah znanja za posamezna razvojna področja, v katere bodo poleg nas vključeni tudi predstavniki drugih členov prenosa znanja, državnih organov, raziskovalnih organizacij in gospodarstva.

Koordinator na KGZ: I01727

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 3.482

Tabela 15: Kazalniki in terminski plan izvedbe 5. naloge po sklopih

Svetovanje na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov	Število na KGZ	Terminski plan
Strokovno sodelovanje z ministrstvi in drugimi javnimi inštitucijami pri pripravi predpisov, ki se nanašajo na kmetijstvo in razvoj podeželja vključno s predpisi na področju varstva narave in okolja ter upravljanje voda		
Število osebnih svetovanj	50	Januar-december
Št. strokovnih podlag za zakonodajne in druge dokumente	10	Januar-december
Ozaveščanje javnosti o pomenu podeželja večnamenskosti kmetijstva – tudi z vidika varovanja okolja		
Število informiranj	4	Januar-december
Št. pripravljenih strokovnih gradiv, objav v medijih	4	Januar-december

6. Naloga: VODENJE, KOORDINACIJA, USPOSABLJANJE

Cilji dela

Izvedba vseh nalog vodenja in koordinacije dela ter usposabljanje zaposlenih.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

Za usklajeno delo vseh zaposlenih na izvajanju programa dela se bomo udeleževali kolegijev vodij oddelkov na sektorju za kmetijsko svetovanje na KGZS, pripravljali mesečna poročila (vsak svetovalec zase), mesečna poročila za vsako izpostavo ter za vsako specialistično področje in mesečna poročila za oddelek, pripravili polletno poročilo, letno poročilo, skrbeli za mesečno analizo opravljenih ur na javni službi, spremljali realizacijo opravljenih ur po posameznih nalogah in pod-nalogah, pripravljali druge vrste zahtevanih poročil, program dela za oddelek, koordinirali izobraževanje vseh zaposlenih v oddelku za svetovanje, se udeleževali vseh načrtovanih usposabljanj organiziranih s strani MKGP, KGZS, izvajalcev drugih javnih služb, ali raziskovalno izobraževalnih institucij v Sloveniji in tujini, organizirali interna izobraževanja za zaposlene, kolegije svetovalcev oddelka, kolegije svetovalcev specialistov, sodelovali pri razvoju kadrov, odobrvali dopuste zaposlenih, izvajali nadzor zaposlenih....

Svetovalci specialisti se bodo vključevali v prenos znanja rezultatov poskusov iz nalog javne službe strokovnih nalog v proizvodnji kmetijskih rastlin.

Koordinatorji na KGZ: I01727

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 10.806

Tabela 16: Kazalniki in terminski plan izvedbe 6. naloge po sklopih

Vodenje, koordinacija, usposabljanje	Število na KGZ	Terminski plan
Vodenje in koordinacija (vključno s pripravo programa dela in poročanja)		
Število sestankov	14	Januar-december
Usposabljanje kmetijskih svetovalcev		Januar-december
Število usposabljanj	30	Januar-december
Priprava navodil, obrazcev, obvestil, orodij		Januar-december
Število navodil, obvestil..		Januar-december
Kolegij vodij oddelkov, kolegiji svetovalcev		Januar-december
Število sestankov	20	Januar-december
Sodelovanje z javnimi službami strokovnih		Januar-december

nalog v proizvodnji kmetijskih rastlin na področju poljedelstva, sadjarstva, vinogradništva, vrtnarstva in oljkarstva		
Število sodelovanj	4	Januar-december

Tabela : Program usposabljanja kmetijskih svetovalcev na KGZS-Zavodu CE za leto 2018

	Naslov seminarja	Izvajalec	Predviden termin izvedbe
1.	Izobraževanje iz pravnih podlag za izvajanje ukrepov kmetijske politike za leto 2018	MKGP in ARSKTRP	Januar 2018
2.	Izobraževanja iz vsebin KOPOP in EK za izvajanje ukrepov kmetijske politike	MKGP in ARSKTRP	Januar - Februar 2018
3.	Izobraževanje za delo z aplikacijo za izpolnjevanje zbirnih vlog za leto 2018	ARSKTRP	Februar 2018
4.	Usposabljanje za kmetijske svetovalce iz vsebin navzkrižne skladnosti, ki zadevajo naslednja pravila: DKOS 1- Varovalni pasovi ob vodotokih DKOS 3- Zaščita podtalnice pred PZR 3- Ohranjanje naravnih habitatov ter prosto živečih živalskih in rastlinskih vrst DKOS 7- Ohranjanje krajinskih značilnosti	MKGP, AKTRSKP, ZVRN, KGZS KGZ MS, MKGS	Avgust, september 2018
5.	Nekatere tehnologije za uporabo v praksi ekološkega poljedelstva	FKBV Maribor s sod.	September 2018
6.	Aktualno na področju gnojenja poljščin z mineralnimi gnojili s poudarkom na dušiku	BF, tuji strokovnjaki	Pomlad ali jesen 2018
7.	Novosti v zelenjadarstvu	BF, FKBV, KIS	Pomlad ali jesen 2018
8.	Novosti v travništvu in pridelovanju krme	BF, FKBV, KIS	Pomlad ali jesen 2018
9.	Izobraževanje s področja prehrane govedi (vzreja telet, plemenskih telic, prehrane presušeni krav, presnovne motnje) in pridelava krme v povezavi s stroški	Zunanji izvajalci v sodelovanju z KGZS in KGZ	Jesen 2018
10.	Ogled dobrih praks na Madžarskem s področja mladih kmetov	KGZS, MKGP, ARSKTRP	Prva polovica leta 2018
11.	Tehnološka priporočila za obiranje jabolk namizne kakovosti - prilagojeno za izvajanje panožnih krožkov	KGZS Zavod Maribor (mag.Z.Gutman Kobal, A.Soršak,)	September 2018
12.	Novosti v pridelavi sadja in oljk	BF, FKBV, KIS, SC Bilje, SC Gačnik, PCo	Spomladi ali jeseni 2018
13.	Novosti na področju vinogradništva in vinarstva	BF, FKBV, KIS, STS	Spomladi ali jeseni 2018
14.	Novosti na področju namakanja	BF, FKBV, IHPS	Spomladi ali jeseni 2018

16.	Priprava projektne dokumentacije za gradnje in namakanje za PRP podprte projekte	Jerg Hodalič	Jesen 2018
17.	Novosti na področju dopolnilnih dejavnosti na kmetijah	KGZS, MKGP	Jesen 2018
18.	Ogled normativne urejenosti in delovanja službe na področju dopolnilnih dejavnosti na kmetijah – strokovna ekskurzija v Francijo		Junij 2018
19.	Uporaba podjetniškega priročnika za preveritev poslovnih idej	KGZS	November 2018
20.	Digitalni marketing - kaj je in kako ga učinkovito izvajati? (teme: Učinkovita pristnost na spletu, uporabni internetni promocijski kanali, plačljiva in brezplačna reklama na internetu, pridobivanje kontaktov potencialnih strank prek interneta,...)	Tomaž Stritar, Zavod uspešen podjetnik z gosti – strokovnjaki iz digitalnega marketinga	September 2018
21.	Računovodski in davčni vidik statusnega preoblikovanja kmetij	Zunanji izvajalec - Vida Skok	Januar 2018
22.	Vsebine s področja Etologije (krave molznice, kože)	Zunanji izvajalci - BF	Pomlad 2018
23.	Tehnologije in senzorično preverjanje predelave olj	Dragica Florjanič, Oljarna središče ob Dravi, Miran Reberc in Terezija Bogdan, KGZ Ptuj	25.5.2018, Ptuj
24.	Novi pristopi svetovalnega dela – aktivno poslušanje, parafraziranje in delo s posebnimi udeleženci	Igor Hrovatič, Darja Pipan (CECRA)	Junij/julij 2018
25.	Novi pristopi svetovalnega dela – retorika in neverbalna komunikacija	Igor Hrovatič, Darja Pipan (CECRA)	Oktober 2018
26.	Strokovne ekskurzije kmetov, članov različnih društev (govedorejcev, strojni krožki, kmečke ženske, turistične kmetije, ...), ki se jih udeležujejo svetovalci, ki so strokovni sodelavci teh društev	So naštet v levi koloni	Januar do december 2018
27.	Druga strokovna usposabljanja, na teme, povezane z izvajanjem JSKS, ki jih organizirajo: MKGP, MKO, ZRSVN, UVHVVR, ARSKTRP, KIS, IHPS, organizatorji usposabljanj za prenos znanja v prakso, izvajalci javnih služb strokovnih nalog v proizvodnji kmetijskih rastlin, regionalne razvojne agencije, lokalne akcijske skupine...	So naštet v levi koloni	Januar do december 2018

28.	Ogledi primerov dobrih praks v tujini	KGZS-Zavod CE	September do november 2018
29.	Strokovne ekskurzije z ogledi primerov dobrih praks v Sloveniji	KGZS-Zavod CE	Maj do december 2018
30.	Strokovni modul za svetovalce, mentorje, certifikatorje, kontrolorje	Združenje Demeter	Januar do december 2018
31.	Usposabljanja v okviru EUFRAS, evropskega združenja kmetijskih svetovalcev	EUFRAS	Januar do december 2018
32.	Lombergarjevi dnevi	KGZS-Zavod MB	December 2018
33.	Zdravčevi Erjavčevi dnevi	KGZS-Zavod MS	November-december 2018
34.	Strokovna ekskurzija v Nemčijo, živinoreja	KGZS-Zavod Ptuj	Marec 2018

Ocenjena vrednost teh izobraževanj je 30.000 evrov.

7. Naloga: NALOGE opredeljene s CENIKOM MINISTRA

1.5 Gnojenje, z upoštevanjem okoljskih zahtev vključno z izdelavo gnojilnih načrtov, bilanc gnojil, jemanjem vzorcev na terenu in izvajanjem talnih in rastlinskih testov ter izdelavo načrtov kolobarja

Cilji dela: Izdelava 100 gnojilnih načrtov ter 200 talnih in rastlinskih nitratnih testov.

Aktivnosti za doseganje ciljev:

Usmerjali bomo zainteresirane pridelovalce k pripravi gnojilnih načrtov, ki jih bomo delali na podlagi osnovnih kemijskih analiz tal na pH, dostopni P in K ter vsebnost organske snovi (humus). V rastni sezoni bomo za pridelovalce poljščin in vrtnin izvajali talne in rastlinske nitratne teste za potrebe okoljsko osveščene rabe dušikovih gnojil.

Koordinator na KGZ: I017120

Kazalnik: število načrtov/kolobarjev/testov: 300

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 142

3.4 Elektronsko izpolnjevanje in elektronska vložitev zbirne vloge

Cilji dela: Vnos zbirnih vlog za vse zainteresirane kmete.

Aktivnosti za doseganje ciljev: Priprava in izvedba kampanje vnosa zbirnih vlog

Koordinator na KGZ: I017026

Kazalnik: 10.500 zbirnih vlog

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 13.500

5.5 Priprava analiz in mnenj za uporabnike na podlagi predpisov

Na željo strank ali občin, bomo pripravili okrog 40 mnenj o posegih na kmetijsko zemljišče ali drugih posegih v prostor, na podlagi odlokov o prostorsko ureditvenih pogojih posameznih občin. Prav tako bomo izdelali predhodna mnenja o javnih prireditvah, ki se načrtujejo na kmetijskih zemljiščih 3. točka 28. c člen Zakona o ohranjanju narave (ZON).

Koordinator na KGZ: I017120

Kazalnik: 70 mnenj

Število predvidenih ur za izvedbo naloge: 130.

3. 3 Oddelek za živinorejo

3. 3. 1 Delo oddelka

Na osnovi odločb Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano je Oddelek za živinorejo pri KGZ-Zavodu CE priznan kot druga priznana organizacija v živinoreji za govedorejo, rejo drobnice in prašičerejo.

Naloge iz Odločb MKGP za drugo priznano organizacijo v živinoreji so naslednje:

- Spremljanje reje in prireje goveda, ovc in koz, prašičev
- Nudenje pomoči pri označevanju,
- Sodelovanje pri vodenju rodovniških knjig in registrov
- Opravljanje meritev pri preizkusu v pogojih reje
- Opravljanje laboratorijskih analiz za potrebe rejskega programa
- Opravljanje odbire plemenskih živali
- Preverjanje vodenja predpisane rejske dokumentacije
- Spremljanje staleža in strukture plemenske črede
- Načrtovanje razmnoževanja goveda, drobnice, prašičev in opravljanje drugih nalog na tem področju
- Vodenje in vzdrževanje podatkovnih zbirk
- Posredovanje podatkov drugim organizacijam
- Opravljanje osnovne obdelave podatkov
- Spremljanje proizvodnosti goveda, drobnice in prašičev in interpretacija rezultatov
- Izvajanje drugih nalog za potrebe rejskega programa, ki izhaja iz zakona

in se izvajajo na območju naslednjih upravnih enot: Dravograd, Slovenj Gradec, Ravne na Koroškem, Celje, Laško, Mozirje, Slovenske Konjice, Šentjur, Šmarje, Velenje, Žalec.

3. 3. 2 Ostale dejavnosti oddelka za živinorejo

Smo eden od oddelkov, ki nima v svoji sestavi več enot z različnimi dejavnostmi, ampak delo znotraj JS strokovnih nalog v živinoreji temelji izključno na kontroli in selekciji na terenu.

Oddelek sicer skrbi tudi za dobavo ušesnih številok za rejce za govedo, drobnico in prašiče, sodelujemo tudi z rejskimi društvi na našem območju. V sodelovanju s kmetijsko svetovalno službo izven, dela JS strokovnih nalog v živinoreji, preko predavanj in delavnic seznanjamo rejce in zaposlene z aktualnimi strokovnimi temami. Analize vzorcev mleka nam opravljajo na Zavodu Ptuj.

3. 3. 3 Število živali po vrstah in pasmah

Govedo

Po podatkih Kmetijskega inštituta Slovenije je bilo na dan 31.10.2009, 31.10.2014, 31.10.2016 in 31.10. 2017 na območju KGZS Zavodu CE naslednje število aktivnih živali:

Leto	Št. kmetij	Živali na kmetijo	Krave	Telice 12-24M	Telice > 24 M	Biki 12-24M	Biki > 24 M	Plemenski biki	Teleta < 12 M M	Teleta < 12 M Ž	Skupaj
2009	9.732	11,3	41.314	10.717	5.918	15.982	1.879	66	17.115	14.562	110.270
2014	9.099	11,8	38.913	14.231	6.831	14.548	1.905	84	16.294	14.860	107.666
2016	9.043	12,6	39.788	13.895	9.583	14.969	2.336	96	17.222	15.733	113.622
2017	8.870	12,6	39.184	14.217	8.594	15.432	1.844	95	16.560	15.572	111.498

Število krav in delež krav v kontroli prireje mleka na KGZS – Zavodu CE na dan 31.10. 2008, 30.11.2014, 31.10.2016 in 31.10.2017

Leto	Vse krave skupaj	Krav na kmetijo	Molznice skupaj	Molznic v A kontroli	% krav v A kontroli	Kmetij z A kontrolo	Molznic na kmetijo z A kontrolo
2008	41.764	4,24	22.720	16.103	70,9	885	18,2
2014	38.913	4,28	20.953	15.518	74%	771	20,1
2016	39.788	4,40	21.248	15.811	74%	748	21,1
2017	39.184	4,41	20.863	15.485	74%	737	21,0

Pasemska razporeditev pri kravah na območju KGZS – Zavod CE na dan 31.10.2008, 31.12.2014, 31.10.2016 in 31.10.2017 po CPZ GOVEDO - KIS

Leto	RJ	LS	ČB	CIKA	MESNE	OSTALO	Skupaj
2008	6.534	24.243	5.576	119	48	5.244	41.764
2014	4.620	19.044	5.914	282	50	9.003	38.913
2016	4.259	18.532	6.213	404	112	10.268	39.788
2017	3.951	17.520	6.095	434	147	11.037	39.184

Drobnica

Dokler smo na oddelku potrjevali stalež drobnice za subvencijske vloge smo imeli tudi točno evidenco, tako je zadnje točno stanje bilo v letu 2002 11.985 ovac in 1.270 koz. Za leto 2017 je ocena staleža drobnice 13.000 ovc in 1.300 koz. Stalež se verjetno ne bo povečeval, saj so odkupne cene na precej nizkem nivoju.

V mlečni kontroli so: koze: 4 reje – 250 živali
 ovce: 3 reje – 100 živali
Mesna kontrola: koze (Burske): 20 rej – 300 živali
 ovce: 70 rej – 3.500 živali.

Prašičereja

Ocenjujemo, da je trenutni stalež plemenskih svinj približno 1.000 živali. Kontrolo in selekcijo vodimo v eni reji s skupaj 70 plemenskih svinj.

3. 3. 4 Trendi v zadnjih letih in v preteklem letu

V letu 2017 se je pri kontroli mleka število rej v katerih se izvaja kontrola še dodatno nekoliko zmanjšalo, prav tako se je zmanjšalo število živali v kontroli prireje mleka. Glede na število krav v kontroli predvidevamo ohranjanje kontrol v prireji mleka. Število krav v posamezni reji kjer izvajamo kontrolo mlečnosti pa se je v letu 2017 zmanjšalo na 21 krav. Število zaposlenih na kontroli prireje mleka se bo na oddelku prilagajalo številu rej vključenih v kontrolo, še posebej pa sredstvom, ki bodo na razpolago. V zadnjih letih se pri rejah povečuje interes reje plemenskih bikov za pripust v lastnih čredah predvsem v rejah krav dojilj. Opozoriti je potrebno, da se hitro povečuje število krav križank, kar ni ugodno za rejsko in selekcijsko delo.

Število drobnice ostaja v zadnjih letih na podobnem številu in tudi obseg dela na oddelku pri drobnici se prilagaja temu številu.

Pri prašičereji je v letu 2017 število prašičev v rejskih središčih, kjer izvajamo kontrolo 70 plemenskih svinj, čemur sledi tudi obseg del na oddelku. Zajemanje in vodenje podatkov reprodukcije teče normalno.

Pričakujemo, da bo v letu 2018 prišlo do večjega povezovanja baz podatkov v govedoreji, saj postaja razhajanje podatkov vedno večje. Varčevanje pri zajemanju podatkov za selekcijsko delo, ki omejuje količino in kvaliteto zajetih podatkov lahko v prihodnje zelo negativno vpliva na doseganje zastavljenih rejskih ciljev.

4 Finančni načrt kmetijsko gozdarskega zavoda Celje 2018

4.1 Zasedenost delovnih mest

KGZS-Zavod CE ima v skladu s svojo sistemizacijo delovnih mest naslednjo zasedenost:

TABELA 1
Zaposleni v KGZS-Zavodu CE po notranji organizacijski strukturi

V tabeli 1 je v KGZS-Zavodu CE prikazano število sistemiziranih delovnih mest po veljavni sistemizaciji na dan 01.01.2018, število zaposlenih na dan 01.01.2018 in število planiranih zaposlenih na dan 01.01.2019 po notranje organizacijski strukturi, z informacijo o predpisani izobrazbeni strukturi in virih financiranja v letu 2018.

Organizacijska struktura	Število sistemiziranih delovnih mest 01.01.2018	Število zaposlenih 01.01.2018	Število planiranih zaposlenih 01.01.2019	Izobrazbena struktura zaposlenih v letu 2018	Predvideni vir financiranja v letu 2018
Direktor	1	1	1	VII/2-1	PP 131710 delno, PP 540610 delno, PP 130029 delno, lastna dejavnost delno
Namestnik direktorja	1	0	0		
Skupne službe	8	4	4	VII/2-3, VI-1	PP 131710 delno, PP 540610 delno, PP 130029 delno, lastna dejavnost delno
Oddelek za kmetijsko svetovanje	83	50,50	57	VII/2-47,50, VI-3	PP 131710 delno, cenik ministra delno, lastna dejavnost delno
Oddelek za živinorejo	49	31,25	34	VII/2-2, VII/1-2, V-27,25	PP 540610 delno, PP 130029 delno, lastna dejavnost delno
Oddelek za gozdarsko svetovanje	9	0	0		0
Projekti v kmetijstvu	18	4	6	VI-1, V-2, VII/2-1	lastna dejavnost
Skupaj:	169	90,75	102,00		

Podatki prikazujejo polne delovni moči. Zajete so tudi zaposlitve za določen čas in sicer ena zaposlitev na delovnem mestu terenski kmetijski svetovalec I v Oddelku za kmetijsko svetovanje in dve zaposlitvi na delovnem mestu tehnični sodelavec IV v Oddelku projekti v kmetijstvu, zaradi povečanega obsega na izvajanju nalog, povezanimi z ostalimi prihodki javne kmetijske svetovalne službe (za izvedbo programa aktivnosti subvencijske kampanje in izvajanje ukrepov kmetijske politike), za obdobje od januarja do decembra 2018. Prav tako v Oddelku za kmetijsko svetovanje načrtujemo zaposlitev šestih pripravnikov, za obdobje od januarja do decembra 2018. V Oddelku za živinorejo načrtujemo v letu 2018 tri zaposlitve za določen čas, lahko tudi pripravnikov. Te zaposlitve lahko med letom preidejo v zaposlitve za nedoločen čas, če bo to dopuščalo finančno stanje oddelka. S temi zaposlitvami bomo nadomestili zaposlene za nedoločen čas, ki so iz oddelka odšli v letih 2016 in 2017 (upokojitve, sporazumna prekinitve delovnega razmerja). Zaposlovanje za določen čas se lahko med letom pojavi še zaradi nadomeščanja začasno odsotnih delavcev (daljša bolniška odsotnost, koriščenje porodniškega dopusta,...).

Merilo za delitev stroškov skupnih služb v KGZS-Zavodu CE predstavlja število zaposlenih za nedoločen čas po posameznih oddelkih. V kolikor določenih stroškov skupnih služb ni mogoče razdeliti po zgoraj navedenem merilu, se ti delijo individualno, po predhodnem dogovoru. Število zaposlenih v kadrovskih tabelah in v uporabljenem ključu za leto 2018 se razlikuje za 0,75 PDM-ja in sicer zaradi dveh zaposlenih, katerima je priznana invalidnost – enemu za 25 % delovnega časa in enemu za 50 % delovnega časa. V kadrovskih tabelah ju upoštevamo kot polne delovne moči, v uporabljenem ključu pa po dejanski prisotnosti na delu.

4. 2 Načrt prihodkov in odhodkov KGZS-Zavoda CE za leto 2018

TABELA 2

Naziv podskupine kontov	Realizacija 2016	Realizacija 2017	Plan 2018	Indeks P18/R16	Indeks P18/R17
CELOTNI PRIHODKI	2.964.331,94	3.044.196,68	3.144.755,67	106,09	103,30
PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.964.282,92	3.044.191,94	3.144.755,67	106,09	103,30
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	977.361,47	964.120,40	937.345,27	95,91	97,22
Proračun (državni)	1.986.921,45	2.080.071,54	2.207.410,40	111,10	106,12
FINANČNI PRIHODKI					
IZREDNI PRIHODKI	49,02	4,74			
PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI					
CELOTNI ODHODKI	2.928.899,41	3.000.768,93	3.144.755,67	107,37	104,80
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	629.918,97	603.925,69	613.588,50	97,41	101,60
Stroški materiala	110.992,26	106.556,33	108.261,24	97,54	101,60
Stroški storitev	518.926,71	497.369,36	505.327,26	97,38	101,60
STROŠKI DELA	2.287.866,30	2.382.995,11	2.523.966,20	110,32	105,92
Plače	1.771.240,67	1.837.077,11	1.918.500,46	108,31	104,43
Prispevki na plače	284.667,17	296.543,19	308.646,13	108,42	104,08
Regres za LD	69.342,34	72.363,63	80.907,88	116,68	111,81
Povračila stroškov delavcem	156.616,30	159.998,34	174.256,61	111,26	108,91
Prostovoljno pokojninsko zavarovanje	5.999,82	17.012,84	41.655,12	694,27	244,85
AMORTIZACIJA	117,60	117,60			
DAVEK OD DOHODKA					
DRUGI STROŠKI	6.920,49	6.483,20			
FINANČNI ODHODKI	3.924,34	2.971,18	3.018,72	76,92	101,60
IZREDNI ODHODKI	151,71	362,63	206,11	135,86	56,84
PREVREDNOTOVALNI ODHODKI		3.913,52	3.976,14		101,60
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	35.432,53	43.427,75			
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI			0,00		

V letu 2018 načrtujemo višje stroške materiala in storitev kot v letu 2017. Tudi stroški dela se bodo v letu 2018 povečali, predvsem zaradi odprave plačnih anomalij in napredovanj zaposlenih. Pričakujemo tudi nekoliko višje stroške financiranja, saj iz izkušenj iz preteklih let vidimo, da financiranje javnih služb v po dvanajstih ne poteka tekoče, zaradi česar moramo najemati kredite.

4. 3 Prihodki

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

TABELA 3

Naziv podskupine kontov	Realizacija 2016	Realizacija 2017	Plan 2018	Indeks P18/R16	Indeks P18/R17
SKUPAJ PRIHODKI	2.943.071,00	3.034.187,00	3.162.379,45	107,45	104,22
PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.704.669,00	2.831.352,00	2.912.347,65	107,68	102,86
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.984.428,00	2.078.337,00	2.225.034,18	112,12	107,06
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	1.968.904,00	2.060.715,00	2.207.410,40	112,11	107,12
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	15.524,00	17.622,00	17.623,78	113,53	100,01
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	35.022,00	31.081,00			
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	35.022,00	31.081,00			
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije					
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja					
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo					
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij					
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo					
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije					
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo rabo					
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije					
Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					
Prejeta sr. iz drž.proračuna iz sredstev proračuna EU					
DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽB	685.219,00	721.934,00	687.313,47	100,31	95,20
Prih.od prodaje blaga in storitev iz naslova JS	685.219,00	719.621,00	687.313,47	100,31	95,51
Prejete obresti					

Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij					
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe		3,00			
Kapitalski prihodki		2.310,00			
Prejete donacije iz domačih virov					
Prejete donacije iz tujine					
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU					
Prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij					
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	238.402,00	202.835,00	250.031,80	104,88	123,27
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	238.402,00	202.835,00	250.031,80	104,88	123,27
Prejete obresti					
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prih. od premoženja					
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend javnih podjetij					
Drugi tekoči prihodki. ki ne izvajajo javne službe					
Prihodki iz sredstev javnih financ					
SKUPAJ ODHODKI	2.691.851,00	3.044.283,00	3.199.188,37	118,85	105,09
ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.477.553,00	2.890.119,00	3.016.092,01	121,74	104,36
Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.719.715,00	1.982.359,00	2.057.483,20	119,64	103,79
Plače in dodatki	1.488.635,00	1.710.319,00	1.828.453,77	122,83	106,91
Regres za letni dopust	66.020,00	69.039,00	75.851,14	114,89	109,87
Povračila in nadomestila	139.671,00	146.802,00	153.178,29	109,67	104,34
Sredstva za delovno uspešnost	17.412,00	17.243,00			
Sredstva za nadurno delo	7.321,00	27.624,00			
Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
Drugi izdatki zaposlenim	656,00	11.332,00			
Prispevki delodajalcev za socialno varnost	248.460,00	300.306,00	333.633,40	134,28	111,10
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	135.453,00	156.450,00	171.370,98	126,52	109,54
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	99.433,00	115.664,00	119.836,14	120,52	103,61
Prispevek za zaposlovanje	8.034,00	10.504,00	1.088,34	13,55	10,36
Prispevek za starševsko varstvo	977,00	1.762,00	1.853,14	189,68	105,17
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	4.563,00	15.926,00	39.484,80	865,33	247,93
Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	490.009,00	576.353,00	585.574,65	119,50	101,60
Pisarniški in splošni material in storitve	69.056,00	99.185,00	100.771,96	145,93	101,60
Posebni material in storitve	39.571,00	26.153,00	26.571,45	67,15	101,60
Energija. voda. komunalne storitve in komunikacije	69.346,00	75.151,00	76.353,42	110,11	101,60
Prevozni stroški in storitve	20.840,00	22.909,00	23.275,54	111,69	101,60
Izdatki za službena potovanja	123.830,00	141.680,00	143.946,88	116,25	101,60
Tekoče vzdrževanje	41.503,00	67.830,00	68.915,28	166,05	101,60

Poslovne najemnine in zakupnine	76.367,00	73.265,00	74.437,24	97,47	101,60
Kazni in odškodnine					
Davek na izplačane plače					
Drugi operativni odhodki	49.496,00	70.180,00	71.302,88	144,06	101,60
Plačila domačih obresti	3.845,00	1.749,00	1.776,98	46,22	101,60
Plačila tujih obresti					
Subvencije					
Transferi posameznikom in gospodinjstvom					
Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam					
Drugi tekoči domači transferi					
Investicijski odhodki	15.524,00	29.352,00	37.623,78	242,36	128,18
Nakup zgradb in prostorov					
Nakup prevoznih sredstev	10.750,00	18.573,00	15.523,78	144,41	83,58
Nakup opreme	4.774,00	8.681,00	20.000,00	418,94	230,39
Nakup drugih osnovnih sredstev		2.098,00	2.100,00		100,10
Novogradnja. rekonstrukcija in adaptacije					
Investicijsko vzdrževanje in obnove					
Nakup zemljišč in naravnih bogastev. osnovne črede					
Nakup nematerialnega premoženja					
Študije o izvedljivosti projektov. projektna dokum					
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	214.298,00	154.164,00	183.096,36	85,44	118,77
Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in..	84.482,00	82.838,00	106.181,75	125,69	128,18
Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in...	11.794,00	12.028,00	16.667,84	141,32	138,58
Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	118.022,00	59.298,00	60.246,77	51,05	101,60
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	251.220,00				
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		10.096,00	36.808,92		364,59

Načrtovana višina prihodkov po posameznih virih je sledeča:

TABELA 4

	VRSTA PRIHODKA	Realizacija 2016	Realizacija 2017	Plan 2018	Indeks P18/R16	Indeks P18/R17
	JAVNA SLUŽBA KMETIJSKEGA SVETOVANJA	1.762.194,57	1.920.434,78	1.923.017,34	109,13	100,13
131710	JAVNA KMET. SVETOVALNA	1.187.661,25	1.261.418,05	1.382.463,56	116,40	109,60
	Ostale naloge po ceniku ministra	215.021,87	311.280,47	275.492,15	128,12	88,50
	OSTALI PRIHODKI SVET. SLUŽBE (D: drugi prihodki oddelka JSKS, T: tržni del istovrstne dejavnosti)	316.514,35	334.197,63	220.061,63	69,53	65,85
	PRP-JN	42.997,10	13.538,63	45.000,00	104,66	332,38
	JAVNA SLUŽBA ŽIVINOREJA	948.146,23	958.177,28	1.012.386,53	106,78	105,66
540610	JS STROKOVNIH NALOG V ŽIVINOREJI	793.480,47	813.139,80	819.166,95	103,24	100,74
130029	IDENTIFIKACIJA IN REGISTRACIJA ŽIVALI	5.779,73	5.513,69	5.779,89	100,00	104,83
	Identif. in reg. živali	148.886,03	139.523,79	187.439,69	125,89	134,34
	LASTNA DEJAVNOST - TRG	253.942,12	165.579,88	209.351,80	82,44	126,44
	Območne enote	37,31	76,08	6.780,85	18.174,35	8.912,79
	Projektiranje kmetijskih objektov	110.741,43	19.967,41	60.329,45	54,48	302,14
	FADN	143.163,38	145.536,39	142.241,50	99,36	97,74
	FINANČNI PRIHODKI					
	IZREDNI PRIHODKI	49,02	4,74			
	PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI					
	SKUPAJ PRIHODKI	2.964.331,94	3.044.196,68	3.144.755,67	106,09	103,30

V skladu s Statutom, vodi zavod identifikacijo in registracijo živali, opredeljeno kot javno službo.

4. 3. 1 Javna služba kmetijskega svetovanja

Predvidoma bo iz sredstev proračuna za leto 2018, za financiranje zakonsko določenih nalog javne službe kmetijskega svetovanja iz proračunske postavke 131710 zagotovljenih 1.382.463,56 EUR, za delovanje službe v okviru oddelka za kmetijsko svetovanje pri Kmetijski gozdarskem zavodu Celje.

Ostale naloge po ceniku ministra smo načrtovali v znesku 275.492,15 EUR ter sredstva PRP v znesku 45.000,00 EUR. V oddelku za kmetijsko svetovanje načrtujemo v letu 2018 še ostale prihodke v skupni načrtovani vrednosti 220.061,63 EUR.

Pri načrtovanju ostalih prihodkov po ceniku ministra in ostalih prihodkov svetovalne službe smo v finančnem načrtu izhajali iz predvidenega maksimalnega obsega nalog, ki jih lahko opravimo s kadri v okviru javne službe kmetijskega svetovanja. Seveda pa bo dejanska realizacija teh prihodkov odvisna predvsem od povpraševanja s strani naših uporabnikov. Zaradi vsega naštetega se lahko zgodi, da bodo realizirani prihodki odstopali od načrtovanih.

4. 3. 2 Javna služba strokovnih nalog v živinoreji

V letu 2018 se javna služba strokovnih nalog v živinoreji financira iz Proračuna RS in plačila rejcev za opravljanje storitev identifikacije in registracije živali. Iz proračuna RS se financirajo dela in naloge iz

Programov za izvedbo Skupnih temeljnih rejskih programov iz PP 540610 in delno naloge identifikacije in registracije živali iz PP 130029.

4. 3. 3 Naloge gozdarskega svetovanja

V letu 2018 KGZS-Zavod CE ne načrtuje izvajanja nalog gozdarskega svetovanja.

4. 3. 4 Oddelek projektov v kmetijstvu

V oddelku projektov v kmetijstvu bomo v letu 2018 izvajali: projektiranje kmetijskih objektov, vodenje knjigovodstva za kmetije, ušesne številke, OE Kmetijsko gozdarske zbornice Slovenije in projekte, ki jih bomo v tem letu na novo pridobili.

V okviru projektiranja kmetijskih objektov izdelujemo tehnološke projekte za izgradnjo hlevov, ki jih pripravlja samostojni referent IV z zahtevano V. stopnjo izobrazbe. Načrtujemo, da bo zaposleni na tem delovnem mestu s svojim delom sam pokrival stroške delovnega mesta in pripadajoče materialne stroške (60.329,45 EUR).

Za potrebe vodenja knjigovodstva za kmetije bodo v letu 2018 skrbele tri strokovne sodelavke – ena na delovnem mestu samostojni referent IV, s V. stopnjo izobrazbe, ena na delovnem mestu koordinator IV, s VI. stopnjo izobrazbe in ena na delovnem mestu strokovni sodelavec III, s VII. stopnjo izobrazbe. Viri za pokrivanje njihovih delovnih mest so pogodbe za vodenje knjigovodstva, sklenjene s kmetijami. Za prihodnje leto imamo sklenjenih več kot 400 pogodb za vodenje FADN knjigovodstva, 91 pogodb za vodenje DDV, 33 kmetijam pa bomo vodili knjige po dejanskih prihodkih in odhodkih ter eni po normiranih stroških. Načrtujemo, da bodo zaposlene na teh delovnih mestih s svojim delom same pokrile stroške delovnih mest in pripadajoče materialne stroške (142.241,50 EUR). Predvidevamo, da bomo v okviru knjigovodstva za kmetije ustvarili prihodke v znesku 142.241,50 EUR. Načrtujemo, da bodo nekaj nalog FADN knjigovodstva v letu 2018 opravili zaposleni v Oddelku za kmetijsko svetovanje, zato smo del prihodka iz tega vira načrtovali v ostalih prihodkih javne kmetijske svetovalne službe.

KGZS-Zavod CE izvaja aktivnosti za potrebe delovanja Območnih enot KGZS, v ta namen smo v letu 2018 načrtovali materialne stroške v skupni vrednosti 6.780,85 EUR, vir za pokrivanje nastalih materialnih stroškov je pogodba, sklenjena s KGZS. Predvidevamo, da bodo prihodki po pogodbi znašali 6.780,85 EUR.

Projekti – sodelovanje na razpisih: že v preteklih letih smo sodelovali pri različnih projektih. Tudi v letu 2018 načrtujemo, da bomo s sodelovanjem na razpisih pridobili nekaj projektov, ki jih bomo izvajali z zaposlenimi v javni kmetijski svetovalni službi, zato smo tudi načrtovane prihodke iz naslova projektov upoštevali v javni službi kmetijskega svetovanja.

4. 4 Odhodki

TABELA 5
Odhodki po analitičnih kontih – finančni načrt 2018

Naziv Konta	Plan 2017	Realizacija 2017	Plan 2018	Indeks P18/R17	Indeks P18/P17
SKUPAJ STROŠKI MATERIALA	118.857,56	106.556,33	108.261,24	101,60	91,08
Stroški materiala					
Stroški energije	8.806,67	9.834,83	9.992,19	101,60	113,46
Nadomestni deli za OS					
Odpisi DI in embalaže					
Stroški strokovne literature	6.695,56	4.815,32	4.892,37	101,60	73,07
Pisarniški material	15.200,05	10.014,71	10.174,95	101,60	66,94
Drugi stroški materiala	88.155,28	81.891,47	83.201,73	101,60	94,38
SKUPAJ STROŠKI STORITEV	504.617,51	497.369,36	505.327,26	101,60	100,14
Stroški stor. opravl. dejavnosti	203.251,58	212.055,55	215.448,44	101,60	106,00
Stroški tek.vzdrževanja	45.465,56	55.292,15	56.176,82	101,60	123,56
Stroški najemnin	89.081,33	75.486,63	76.694,41	101,60	86,09
Stroški varovanja	1.127,63	1.428,37	1.451,22	101,60	128,70
Stroški zavarov. in plačil. prometa	13.365,19	10.825,30	10.998,51	101,60	82,29
Stroški intelektualnih storitev	20.641,68	14.753,07	14.989,12	101,60	72,62
Stroški komunalnih storitev	2.069,47	2.900,02	2.946,42	101,60	142,38
Stroški v zvezi z delom	122.256,19	117.964,12	119.851,54	101,60	98,03
Stroški storitev fizičnih oseb	5.986,45	2.260,49	2.296,66	101,60	38,36
Reprezentanca	1.372,43	4.403,66	4.474,12	101,60	326,00
Stroški drugih storitev					
AMORTIZACIJA		117,60		0,00	
SKUPAJ STROŠKI DELA	2.388.421,58	2.382.995,11	2.523.966,20	105,92	105,68
Plače	1.835.063,86	1.837.077,11	1.918.500,46	104,43	104,55
Prispevki na plače	295.259,32	296.543,19	308.646,13	104,08	104,53
Regres za LD	74.526,33	72.363,63	80.907,88	111,81	108,56
Povračila stroškov delavcev	165.956,56	159.998,34	174.256,61	108,91	105,00
Prostovoljno pokojninsko zavarovanje	17.615,51	17.012,84	41.655,12	244,85	236,47
DRUGI STROŠKI	6.084,41	6.483,20		0,00	0,00
ODHODKI FINANCIRANJA	11.192,46	2.971,18	3.018,72	101,60	26,97
IZREDNI ODHODKI		362,63	206,11	56,84	
PREVREDNOTOVALNI ODHODKI		3.913,52	3.976,14	101,60	
SKUPAJ	3.029.173,52	3.000.768,93	3.144.755,67	104,80	103,82

V letu 2018 načrtujemo višje stroške materiala in storitev kot v letu 2017. Stroški dela se bodo v letu 2018 povečali, predvsem zaradi odprave plačnih anomalij in napredovanj zaposlenih. Pričakujemo tudi nekoliko višje stroške financiranja, saj iz izkušenj iz preteklih let vidimo, da financiranje javnih služb v po dvanajstinah ne poteka tekoče, zaradi česar moramo najemati kredite.

ODHODKI JAVNIH SLUŽB IN LASTNE DEJAVNOSTI KGZS-Zavoda CE

Plače, prispevki

Pri načrtovanju sredstev za plače je KGZS-Zavod CE upošteval Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepov v javnem sektorju, ki podaljšuje nekatere varčevalne ukrepe v javnem sektorju tudi v letu 2018. Plače smo načrtovali v skladu s trenutno

veljavnimi aneksi k pogodbam o zaposlitvi, ki smo jih bili dolžni izdati na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju.

Pri načrtovanju sredstev za plače smo upoštevali tudi Zakon o uravnoveženju javnih financ. Sredstev za izplačilo nadurnega dela nismo načrtovali, v kolikor pa bo v letu 2018 prišlo do izplačila nadurnega dela, ga bomo izplačali izključno za aktivnosti za delo, opravljeno na trgu.

Drugi stroški dela

V to skupino odhodkov vključujemo stroške prevoza na delo, jubilejne nagrade in odpravnine, regres za prehrano in regres za letni dopust. Višina in obseg drugih osebnih prejemkov je načrtovana na osnovi števila zaposlenih, skladno z izhodišči.

Tudi pri načrtovanju drugih stroškov dela smo upoštevali Zakon o uravnoveženju javnih financ. Pri načrtovanju regresa za prehrano smo upoštevali znesek 3,79 EUR na dan glede na načrtovane dneve prisotnosti na delu. Stroške prevoza na delo smo načrtovali prav tako glede na načrtovane dneve prisotnosti na delu, v skladu s podanimi pisnimi izjavami zaposlenih za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela, skladno s 5., 6. in 7. členom Aneksa h Kolektivni pogodbi za negospodarsko dejavnost.

Do jubilejne nagrade sta v letu 2018 upravičena dva zaposlena, in sicer eden za 30 let in eden za 20 let. Pri načrtovanju jubilejnih nagrad smo upoštevali Zakon o uravnoveženju javnih financ, v skladu s katerim se jubilejna nagrada izplača zaposlenemu za delovno dobo, ki jo zaposleni izpolni pri delodajalcih v javnem sektorju.

Regres za letni dopust smo načrtovali v višini minimalne plače.

Stroški izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja

V letu 2018 v Oddelku za kmetijsko svetovanje načrtujemo naslednje vrste izobraževanj:

- udeležbe na konferencah, seminarjih, simpozijih ter permanentno izobraževanje,
- strokovno izobraževanje zaposlenih (med drugim tudi usposabljanja v tujini).

Ocenjena vrednost obeh vrst izobraževanj je 30.000,00 EUR.

V Oddelku za živinorejo načrtujemo izobraževanja v ocenjeni vrednosti 10.000,00 EUR.

Stroški materiala in storitev javnih služb in lastne dejavnosti

V letu 2018 načrtujemo višje stroške materiala in storitev kot so bili v letu 2017. Ocenjene stroške za leto 2017 smo povečali za 1,6 %, kolikor znaša predvidena povprečna letna rast cen v letu 2018 po makroekonomskih kazalcih iz proračunskega priročnika.

JAVNE SLUŽBE

4. 4. 1 Javna kmetijska svetovalna služba

Vrednost nalog po projektih kmetijske svetovalne službe

TABELA 6

NALOGE	*Plan 2017	*Realizacija 2017	Plan 2018	Indeks P18/R17	Indeks P18/P17
NALOGE PRORAČUNSKA POSTAVKA 131710 + CENIK MINISTRA	1.504.680,40	1.586.237,15	1.657.955,71	104,52	110,19
Svetovanje v zvezi s tehnološkim, gospodarskim in okoljevarstvenim področjem opravljanja kmetijske dejavnosti	194.974,35	205.542,36	523.664,20	254,77	268,58
Svetovanje in pomoč pri izdelavi razvojnih načrtov za kmetijska gospodarstva	477.170,93	503.034,57	417.256,80	82,95	87,44
Svetovanje in pomoč pri uveljavljanju ukrepov kmetijske politike	130.132,10	137.185,53	160.761,50	117,19	123,54
Svetovanje in pomoč pri organizaciji in delovanju rejskih organizacij, organizacij pridelovalcev in drugih oblik proizvodnega združevanja kmetijskih pridelovalcev	58.486,34	61.656,42	70.857,54	114,92	121,15
Svetovanje na področju kmetijskih in s kmetijstvom povezanih predpisov	36.046,68	38.000,49	60.235,83	158,51	167,11
Vodenje, koordinacija in strokovno tehnična koordinacija dela JSKS	324.151,58	341.721,25	186.935,20	54,70	57,67
Sodelovanje z ostalimi ministrstvi in z izvajalci drugih javnih služb, razvojno-strokovnih nalog ali raziskovalnega dela	1.492,00	1.572,87	0,00	0,00	0,00
Naloge po ceniku ministra	282.226,42	297.523,67	238.244,64	80,08	84,42
DELEŽI PRORAČUNSKA POSTAVKA 131710 + CENIK MINISTRA	1.504.680,40	1.586.237,15	1.657.955,71	104,52	110,19
BRUTO PLAČA Z IZDATKI	1.022.881,74	1.078.324,01	1.145.978,99	106,27	112,03
PRISPEVKI	146.555,87	154.499,50	162.645,46	105,27	110,98
POKOJNINSKO	8.426,21	8.882,93	22.050,81	248,24	261,69
MATERIALNI STROŠKI	326.816,58	344.530,71	327.280,46	94,99	100,14
DELEŽI V % PRORAČUNSKA POSTAVKA 131710 + CENIK MINISTRA	100%	100%	100%		
BRUTO PLAČA Z IZDATKI	67,98	67,98	69,12		
PRISPEVKI	9,74	9,74	9,81		
POKOJNINSKO	0,56	0,56	1,33		
MATERIALNI STROŠKI	21,72	21,72	19,74		
VIRI FINANCIRANJA	1.807.435,19	1.920.434,78	1.923.017,34	100,13	106,39
PRORAČUNSKA POSTAVKA 131710	1.261.418,05	1.261.418,05	1.382.463,56	109,60	109,60
Ostale naloge po ceniku ministra	243.262,35	324.819,10	275.492,15	84,81	113,25
DRUGI PRORAČUNSKI VIRI RS (PRP-JN)			45.000,00	0,00	0,00
OSTALI PRIHODKI SVET. SLUŽBE (D: drugi prihodki oddelka JSKS)	302.754,79	313.524,07	136.061,63	43,40	44,94
OSTALI PRIHODKI SVET. SLUŽBE (T: tržni del istovrstne dejavnosti)		20.673,56	84.000,00	0,00	0,00

Naloge v tabeli so vrednostno ovrednotene glede na predviden odstotek porabljenega časa na posamezni nalogi.

4. 4. 2 Javna služba živinoreja

PRIMERJAVA MED LETI (brez investicij)

TABELA 7

PRIMERJAVA	Plan 2017	Realizacija 2017	Plan 2018	Indeks P18/P17	Indeks P18/R17
PP 540610	813.920,89	813.139,80	819.166,95	100,64	100,74
Bruto plače z izdatki	525.679,92	521.150,03	530.899,84	100,99	101,87
Prispevki	74.943,31	73.239,68	75.847,58	101,21	103,56
Materialni stroški	207.724,31	213.296,15	199.230,40	95,91	93,41
Pokojninsko zavarov.	5.573,35	5.453,94	13.189,13	236,65	241,83
PP 130029	5.779,89	5.513,69	5.779,89	100,00	104,83
Bruto plače z izdatki	4.062,86	4.134,51	4.447,70	109,47	107,58
Prispevki	575,04	458,59	632,81	110,05	137,99
Materialni stroški	1.091,94	883,73	576,19	52,77	65,20
Pokojninsko zavarov.	50,05	36,86	123,19	246,13	334,21
REJCI, VF, BF	192.686,75	139.523,79	187.439,68	97,28	134,34
Bruto plače z izdatki	65.392,50	17.874,73	46.847,51	71,64	262,09
Prispevki	8.927,13	4.836,87	6.525,95	73,10	134,92
Materialni stroški	117.309,72	116.487,07	133.341,27	113,67	114,47
Pokojninsko zavarov.	1.057,40	325,12	724,95	68,56	222,98
SKUPAJ	1.012.387,53	958.177,28	1.012.386,52	100,00	105,66
Bruto plače z izdatki	595.135,28	543.159,27	582.195,06	97,83	107,19
Prispevki	84.445,48	78.535,14	83.006,34	98,30	105,69
Materialni stroški	326.125,97	330.666,95	333.147,86	102,15	100,75
Pokojninsko zavarov.	6.680,80	5.815,92	14.037,26	210,13	241,39

4. 5 Lastna dejavnost – ODHODKI

TABELA 8

	Realizacija 2016	Realizacija 2017	Plan 2018	Indeks P18/R16	Indeks P18/R17
PROJEKTIRANJE KMETIJSKIH OBJEKTOV	110.741,43	37.517,87	60.329,45	54,48	160,80
Bruto plače z izdatki	47.856,69	17.906,06	17.468,10	36,50	97,55
Prispevki in davki	11.790,78	5.073,07	5.006,93	42,46	98,70
Materialni stroški	51.093,96	14.538,74	37.854,42	74,09	260,37
OE KGZS	37,31	73,17	6.780,85	18.174,35	9.267,25
Bruto plače z izdatki					
Prispevki in davki					
Materialni stroški	37,31	73,17	6.780,85	18.174,35	9.267,25
KNJIGOVODSTVO ZA KMETIJE	143.163,38	100.090,48	142.241,50	99,36	142,11
Bruto plače z izdatki	53.101,48	53.652,15	50.432,80	94,97	94,00
Prispevki in davki	15.520,27	19.560,00	17.443,51	112,39	89,18
Materialni stroški	74.541,63	26.878,33	74.365,19	99,76	276,67
SKUPAJ	253.942,12	137.681,52	209.351,80	82,44	152,06
Bruto plače z izdatki	100.958,17	71.558,21	67.900,90	67,26	94,89
Prispevki in davki	27.311,05	24.633,07	22.450,44	82,20	91,14
Materialni stroški	125.672,90	41.490,24	119.000,46	94,69	286,82

4. 6 Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti – javna služba/lastna dejavnost

TABELA 9 – Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti

LETO 2018	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje na trgu*
CELOTNI PRIHODKI	2.935.403,87	209.351,80
PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.935.403,87	209.351,80
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	727.993,47	209.351,80
Prihodki iz proračuna (državni in občinski)	2.207.410,40	
FINANČNI PRIHODKI		
IZREDNI PRIHODKI		
PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI		
CELOTNI ODHODKI	2.935.403,87	209.351,80
STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	527.086,29	86.502,21
Stroški materiala	103.131,24	5.130,00
Stroški storitev	423.955,05	81.372,21
STROŠKI DELA	2.401.116,61	122.849,59
Plače in nadomestila	1.828.453,77	90.046,69
Prispevki	294.148,61	14.497,52
Regres za LD	75.851,14	5.056,74
Povračila stroškov delavcem	163.178,29	11.078,32
Prostovoljno pokojninsko zavarovanje	39.484,80	2.170,32
AMORTIZACIJA		
DAVEK OD DOHODKA		
DRUGI STROŠKI		
FINANČNI ODHODKI	3.018,72	
IZREDNI ODHODKI	206,11	
PREVREDNOTOVALNI ODHODKI	3.976,14	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		0,00

* Kot prihodki in odhodki prodaje na trgu so upoštevani tisti, ki se nanašajo na dejavnosti, ki so v Statutu navedene pod druge dejavnosti zavoda.

4. 7 Zadolževanje

TABELA 10 – Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Naziv konta	Realizacija 2017	Plan 2018	Indeks P18/R17
ZADOLŽEVANJE	230.000,00	350.000,00	152,17
Domače zadolževanje	230.000,00	350.000,00	152,17
Najeti krediti pri poslovnih bankah	230.000,00	350.000,00	152,17
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah			
Najeti krediti pri državnem proračunu			
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti			
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja			
Najeti krediti pri drugih javnih skladih			
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih			
Zadolževanje v tujini			
ODPLAČILA DOLGA	230.000,00	350.000,00	152,17
Odplačila domačega dolga	230.000,00	350.000,00	152,17
Odplačila kreditov poslovnim bankam	230.000,00	350.000,00	152,17
Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam			
Odplačila kreditov državnemu proračunu			
Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti			
Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja			
Odplačila kreditov drugim javnim skladom			
Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem			
Odplačila kreditov v tujino			
NETO ZADOLŽEVANJE			
NETO ODPLAČILO DOLGA			
Povečanje sredstev na računih			
Zmanjšanje sredstev na računih	10.096,00	36.808,92	

4. 8 Investicije v objekte in opremo, v EUR

Tabela 11 – investicije v opremo in zgradbe

Namen	Realizacija 2016	Realizacija 2017	Plan 2018	Potreba 2018	VIR
Računalniki in ostala oprema. avtomobili, drobni inventar, ostala oprema		11.730,11	20.000,00	51.476,22	LASTNA SREDSTVA
Avtomobili zamenjava peči, drobni inventar	15.523,78	15.523,78	15.523,78	15.523,78	131710
Ostala oprema živinoreja		2.098,40	2.100,00	22.900,00	540610
SKUPAJ	15.523,78	29.352,29	37.623,78	89.900,00	SKUPAJ

V letu 2018 načrtujemo investicije v osebne avtomobile, računalnike in drobni inventar v vrednosti 15.523,78 EUR iz predvidenih sredstev PP 131710 ter računalniško opremo v vrednosti 2.100,00 EUR iz predvidenih sredstev PP 540610. Iz lastnih sredstev načrtujemo investicije v skupni ocenjeni vrednosti 20.000,00 EUR (računalniki, programska in ostala oprema, osebni avtomobili, drobni inventar).

Zaradi dotrajanosti osnovnih sredstev pa bi v letu 2018 morali zamenjati računalnike in programsko opremo, ostalo opremo in avtomobile v skupni ocenjeni vrednosti 51.476,22 EUR, ter razno opremo v Oddelku za živinorejo, v ocenjeni vrednosti 22.900,00 EUR.